

S.R.R. ATO N. 4

AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

II DIRETTORE GENERALE

DETERMINA n. 44 del 26/04/2023

Registro generale dei decreti e delle determine n. 44 del 26/04/2023

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR, mediante affidamento diretto ai sensi del disposto di cui ai commi 1 e 2, lettera a) dell'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. CIG. 9058486320

PREMESSO

- CHE il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 7 del 07/04/2017 ha proceduto a nominare il sottoscritto, dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR;
- CHE il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione del 7 aprile 2017 e successiva del 16 ottobre 2017, di cui ai rispettivi verbali n. 7 e n. 18, ha proceduto ad approvare la dotazione organica della società;
- CHE il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazioni del 30/05/2017, verbale n.9, del 16/10/2017, verbale n.18, del 17/04/2020, verbale n.5, ha proceduto ad attribuire specifiche deleghe e funzioni al sottoscritto Direttore Generale n.q., confermate con deliberazione del 25/05/2020, verbale n.7 e del 27/07/2021 verbale n. 8, tra le quali ricadono, in relazione all'oggetto, le competenze per l'emanazione del presente provvedimento;

CONSIDERATO

- CHE, è intenzione della Società internalizzare il servizio di gestione del personale;
- CHE si è proceduto all'acquisto di un software per la gestione paghe e software di rilevamento presenze comprensivo di installazione e si è dato corso alla formazione dei dipendenti della società dell'ufficio Personale;
- CHE tuttavia alla data del presente provvedimento i dipendenti dell'ufficio personale non sono ancora nelle condizioni di potere gestire in via autonoma il suddetto servizio, stante anche la situazione di emergenza nazionale dovuta all'emergenza Covid-19, per cui si è stati costretti a limitare l'attività della Società ai servizi essenziali e di estrema necessità, contingentando le presenze del personale presso gli uffici ed interrompendo qualsiasi altra attività tra le quali anche la formazione di che trattasi, in osservanza alle disposizioni regionali e nazionali emanate all'uopo;
- CHE, pertanto, con Determina del Direttore Generale n. 01 del 10/01/2022 Registro generale dei decreti e delle determine n. 01 del 10/01/2022, da intendersi vi integralmente riportata e trascritta unitamente agli atti e documenti in essa richiamati, è stato determinato di procedere all'affidamento diretto del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti e formazione personale mediante procedura negoziata su piattaforma ASMELL ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lett. b), della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.;
- CHE alla citata procedura di gara (CIG 9058486320 - importo dell'appalto base d'asta euro 35.532,00 annuo oltre iva e oneri di cassa se dovuti) hanno partecipato i seguenti operatori economici:
 - Dott. Alfonso Morreale che ha proposto il ribasso percentuale pari al 35,00% sull'importo posto a base di gara;

- Dott. Diego Carlino che ha proposto il ribasso percentuale pari al 32,25% sull'importo posto a base di gara;
- CHE, esperita la procedura di affidamento del servizio di consulenza sopra indicato avente CIG 9058486320, con verbale di gara del 28/01/2022 si è proceduto ad aggiudicare il servizio di che trattasi in favore del Dott. Alfonso Morreale che ha proposto il miglior ribasso percentuale;
- CHE, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società del 23/02/2022 verbale n. 2, si è proceduto ad approvare il suddetto verbale di gara;
- CHE con nota prot. n. 1638 del 24/02/2022, è stato comunicato al professionista aggiudicatario Dott. Alfonso Morreale l'affidamento del "*Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR. Periodo 01.01.2022 -31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023*".
- CHE, a seguito dell'intervenuta aggiudicazione e approvazione del relativo verbale di gara di cui sopra, le parti procedevano alla stipula della relativa scrittura privata Rep. n. 01/2022;

DATO ATTO

- CHE, il contratto Rep. n. 01/2022, stipulato tra la SRR e il citato professionista, la cui durata è pari ad anni uno rinnovabile per un ulteriore anno, andrà in scadenza il 30/04/2023;
- CHE con nota del 02/03/2023, acquisita al protocollo societario in pari data al n. 1213, il Dott. Alfonso Morreale ha comunicato la propria indisponibilità al rinnovo del servizio di cui al contratto Rep. n. 01/2022;

CONSIDERATO, ALTRESÌ,

- CHE la SRR sta procedendo alla redazione del bilancio societario di esercizio 2022, la cui scadenza è stata prorogata dal CdA nella seduta del 16/03/2023 al 29/06/2023, per la quale risulta necessaria l'acquisizione dei dati relativi alla gestione del personale;

RITENUTO necessario, stante la peculiarità delle materie, garantire senza alcuna soluzione di continuità la prosecuzione del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti, al fine di permettere alla Società il rispetto degli adempimenti previdenziali, fiscali e contabili e delle scadenze connesse alla redazione del bilancio di esercizio;

DATO ATTO, ALTRESÌ,

- CHE nella citata procedura per l'affidamento del "*Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR. Periodo 01.01.2022 -31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023*" il Dott. Diego Carlino è risultato il secondo classificato;
- CHE il Dott. Diego Carlino, è un professionista affermato in grado di svolgere con competenza i servizi in ragione della comprovata esperienza e che lo stesso ha già svolto, in precedenza, i medesimi servizi per la Società, con professionalità, perizia e competenza;
- CHE il professionista, contattato per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per lo svolgimento del servizio di che trattasi;
- CHE risulta, pertanto, opportuno rivolgersi per razionalità e continuità, e ancorché per un vantaggio strettamente economico e di risparmio per la Società, secondo il principio fondamentale basato sull'economicità dell'azione amministrativa e, quindi, al migliore soddisfacimento dell'interesse pubblico e tenuto conto della particolarità dell'affidamento, caratterizzato dalla reciproca fiducia tra il professionista e la Società, al medesimo professionista già individuato con precedenti procedure di affidamento, e dunque, già di fiducia della Società, mediante affidamento diretto al Dott. Carlino Diego, cod. fisc. CRLDGI89R27H792P, iscritto all'Albo dei consulenti del lavoro di Agrigento al n.476, con studio professionale in Canicattì, via de Gasperi n.28, P.IVA 02933330843, per l'affidamento del servizio di che trattasi e che risulta possedere l'idoneità e capacità tecniche professionali da consentire lo svolgimento del servizio affidato con competenza e coerenza rispetto agli obiettivi prefissati;

STABILITO

- CHE il fine che si intende perseguire è quello di individuare un operatore economico cui affidare il Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili

conseguenti per SRR ATO 4 e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR;

- CHE il contratto ha per oggetto in via sintetica:
 - Elaborazione mensile cedolini (per circa 141 dipendenti).
 - Elaborazioni extra mensili (autoliquidazioni INAIL, CUD, mod. 770).
 - Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.
 - Formazione personale dipendente:
 - Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST nel servizio di gestione del personale (elaborazione dei cedolini e ulteriori adempimenti in materia fiscale previdenziale assicurativa assistenziale ecc.).
 - Servizi di consulenza del lavoro: Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.
- CHE il sistema prescelto è quello dell'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., commi 1 e 2, lettera a);
- CHE l'importo dell'affidamento per lo svolgimento dei servizi di che trattasi per l'intera durata dell'affidamento è pari ad euro 24.072,93 oltre iva ed oneri di cassa se dovuti;
- CHE il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata (comma 14, articolo 32, del Codice dei contratti);
- CHE ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;
- CHE la durata del contratto è pari a un anno dalla avvenuta sottoscrizione e consegna del servizio;
- CHE l'affidatario del servizio su indicato, a pena di nullità del presente affidamento, è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed in particolare dall'articolo 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;
- CHE a termine dell'articolo 8 della legge 120/2020, per le procedure avviate alla data di entrata in vigore dello stesso decreto legge e fino al 30 giugno 2023, "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura";

RITENUTO di aver provveduto in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo di cui alla legge n. 241 del 07/08/1990 e al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per l'emanazione del presente provvedimento a favore dell'interesse pubblico che la Società deve soddisfare;

ACCERTATA l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis, della legge n. 241/90 introdotto dall'articolo 1, comma 41, della legge n. 190/2012;

VISTI

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 120 del 2020, (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali");
- le linee guida ANAC nn. 3 e 4;
- il vigente Statuto societario;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della Società in premessa richiamati;
- il contratto REP. n. 01/2022;

DETERMINA

- di approvare la superiore narrativa e gli atti in essa richiamati;
- di dare atto che il dott. Alfonso Morreale, aggiudicatario del servizio di cui al contratto Rep. n. 01/2022

con scadenza 30/04/2023, rinnovabile per un ulteriore anno, con nota del 02/03/2023, acquisita al protocollo societario in pari data al n. 1213, ha comunicato la propria indisponibilità al rinnovo del servizio di cui al citato contratto;

- **di dare atto che si ha la necessità di garantire senza alcuna soluzione di continuità la prosecuzione del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti, al fine di permettere alla Società il rispetto degli adempimenti previdenziali, fiscali e contabili e delle scadenze connesse alla redazione del bilancio di esercizio;**
- **di dare atto che nella procedura per l'affidamento del "Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR. Periodo 01.01.2022 -31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023 - CIG 9058486320" è risultato secondo in graduatoria di aggiudicazione il Dott. Carlino Diego, cod. fisc. CRLDGI89R27H792P, iscritto all'Albo dei consulenti del lavoro di Agrigento al n.476, con studio professionale in Canicattì, via de Gasperi n. 28, P.IVA 02933330843;**
- **di dare atto che il Dott. Diego Carlino è un professionista affermato in grado di svolgere con competenza i servizi in ragione della comprovata esperienza e che lo stesso ha già, in precedenza, svolto i medesimi servizi per la Società, con professionalità, perizia e competenza;**
- **di dare atto che il professionista, contattato per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per lo svolgimento del servizio di che trattasi;**
- **di determinare a contrarre per l'affidamento del "Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR" mediante affidamento diretto ai sensi del disposto di cui ai commi 1 e 2, lettera a) dell'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., per la durata di anni uno;**
- **di individuare quale contraente il Dott. Diego Carlino, cod. fisc. CRLDGI89R27H792P, iscritto all'Albo dei consulenti del lavoro di Agrigento al n. 476, con studio professionale in Canicattì, via de Gasperi n.28, P.IVA 02933330843;**
- **di stabilire ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:**

CHE il fine che si intende perseguire è quello di individuare un operatore economico cui affidare il Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR;

CHE il contratto ha per oggetto in via sintetica:

- Elaborazione mensile cedolini (per circa 141 dipendenti).
- Elaborazioni extra mensili (autoliquidazioni INAIL, CUD, mod. 770).
- Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.
- Formazione personale dipendente:
- Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST nel servizio di gestione del personale (elaborazione dei cedolini e ulteriori adempimenti in materia fiscale previdenziale assicurativa assistenziale ecc.).
- Servizi di consulenza del lavoro: Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.

CHE il sistema prescelto è quello dell'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., commi 1 e 2, lettera a);

CHE l'importo dell'affidamento per lo svolgimento dei servizi di che trattasi per l'intera durata dell'affidamento è pari ad euro **24.072,93** (derivante dall'applicazione del ribasso proposto dall'operatore economico all'importo posto a base di gara) oltre iva ed oneri di cassa se dovuti;

CHE il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata (comma 14, articolo 32, del Codice dei contratti);

CHE ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;

CHE la durata del contratto è pari a un anno dalla avvenuta sottoscrizione e consegna del servizio;

CHE l'affidatario del servizio su indicato, a pena di nullità del presente affidamento, è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed in particolare dall'articolo 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

CHE a termine dell'articolo 8 della legge 120/2020, per le procedure avviate alla data di entrata in vigore dello stesso decreto legge e fino al 30 giugno 2023, "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura";

- di dare atto, che per la procedura di che trattasi si è proceduto al rilascio del seguente CIG nella forma semplificata trattandosi di micro-contrattualistica (contratti di lavori di importo inferiore a € 40.000, ovvero contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000): 9058486320;
- di dare atto che si farà fronte alla spesa con i fondi propri del bilancio societario della SRR;
- di notificare il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio contabilità e bilancio della Società, per tutti gli adempimenti di competenza;
- di notificare il presente provvedimento al responsabile della trasparenza al fine della pubblicazione sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza a agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 d.lgs.50/2016.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Claudio Guarneri



