

# S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento  
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona  
Email: [info@srrato4agest.it](mailto:info@srrato4agest.it); PEC: [srrato4@legalmail.it](mailto:srrato4@legalmail.it) - Sito: [www.srrato4agest.it](http://www.srrato4agest.it)

## IL DIRETTORE GENERALE

DETERMINA n. 26 del 28/03/2023

Registro generale dei decreti e delle determine n. 26 del 28/03/2023

<b>OGGETTO</b>	<b>Affidamento del servizio di supporto specialistico agli uffici amministrativi della Società e consulenza legale relativa a tematiche inerenti alla materia giuslavoristica - Nomina RUP</b>
----------------	--

### PREMESSO CHE

- la Società, attualmente, ha in corso diversi contenziosi e controversie con alcuni dipendenti in merito ad aumenti di livello, al riconoscimento di superminimi, ecc.;
- in conseguenza all'assunzione dell'incarico di Direttore Generale presso altra Azienda, il sottoscritto è stato autorizzato da quest'ultima ad essere presente, compatibilmente con le esigenze aziendali, presso la SRR per un periodo temporaneo e nelle more dell'individuazione del nuovo Direttore Generale della SRR, al fine di garantire la successione nella carica ed il passaggio delle consegne e, conseguentemente, il sottoscritto non potrà essere presente quotidianamente presso gli uffici della Società d'Ambito;
- l'ufficio amministrativo della Società, che già si presentava insufficiente durante la presenza a tempo pieno del sottoscritto, necessita di supporto specialistico in materia giuslavoristica, anche in considerazione dell'elevata mole di contenzioso e del relativo grado di complessità;

### CONSIDERATO CHE

- la Società, attualmente, ha in itinere diversi contenziosi in relazione a rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato, in essere e cessati;
- nell'organico attualmente presente presso la Società non si rinvengono figure professionali in possesso di specifiche competenze inerenti alle materie relative al diritto del lavoro;
- stante la peculiarità delle materie, si palesa la necessità di avvalersi di un esperto di comprovata

esperienza, contraddistinto da elevata specificità, tale da poter assicurare il supporto specialistico e la consulenza legale nella materia sopra richiamata necessari al buon funzionamento societario;

**DATO ATTO CHE** nella seduta del 16/03/2023, giusto verbale n. 04, il CdA della Società ha stabilito di individuare n. 2 avvocati di fiducia, a cui affidare i servizi di supporto legale specialistico alla Società, relativamente alle materie tributarie, civilistiche, fiscali e giuslavoristiche;

#### **VISTI**

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che disciplina l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, cui è soggetta la SRR;
- l'articolo I della Legge n. 120 del 11/09/2020, che ha convertito con modificazioni il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali”;
- la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e successivi aggiornamenti;
- la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 inerente alle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;
- le suddette Linee guida ANAC n. 3, stabiliscono che *“Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC), di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 01/03/2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge del 14 giugno 2019 n. 55, che prevedono espressamente, al punto 4.1, che: *“l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori, anche tramite amministrazione diretta di cui all'articolo 3, comma 1, lett. gggg), del Codice dei contratti pubblici, in conformità con l'articolo 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice”*;
- le Linee Guida n. 12 dell'ANAC, relative all'affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 907 del 24 ottobre 2018;
- la deliberazione n. 7 del 07/04/2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione della Società

ha proceduto a nominare il sottoscritto, dott. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR;

- la deliberazione del 7 aprile 2017 e successiva del 16 ottobre 2017, di cui ai rispettivi verbali n. 7 e n. 18, con le quali il Consiglio di Amministrazione della Società ha proceduto ad approvare la dotazione organica della società;
- le deliberazioni di cui ai verbali n. 9 del 30 maggio 2017, n.18 del 16/10/2017, n.5 del 17/04/2020, n.7 del 25/05/2020 e n.8 del 27/07/2021, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha proceduto ad attribuire specifiche deleghe e funzioni al sottoscritto Direttore Generale n.q, tra le quali ricadono i poteri di “operare spese ed assumere impegni di spesa entro i limiti e con le forme previste dall'articolo 35 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. per operazione, comunque evitando il frazionamento di operazioni della stessa tipologia”;

**CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE** occorre procedere alla individuazione ed alla successiva nomina del RUP per l'affidamento del servizio di supporto specialistico agli uffici amministrativi della Società e consulenza legale relativa a tematiche inerenti alla materia giuslavoristica per la durata di anni uno, per un importo complessivo di € 12.000,00 oltre IVA, imposte e tasse;

Per tutto quanto sopra

#### **DETERMINA**

1. di approvare la superiore narrativa e gli atti e documenti in essa richiamati;
2. di dare atto che le funzioni di Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di supporto specialistico agli uffici amministrativi della Società e consulenza legale relativa a tematiche inerenti alla materia giuslavoristica per la durata di un anno e per un importo complessivo di €. 12.000,00 al netto di IVA, tasse ed imposte, mediante trattativa diretta sulla piattaforma MePa, sono assunte dal sottoscritto, dott. Claudio Guarneri, Direttore Generale della Società;
3. di notificare il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio finanziario della Società, per tutti gli adempimenti di competenza;
4. di pubblicare il presente provvedimento e i risultati della procedura sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Il Direttore Generale**

**Dott. Claudio Guarneri**



