

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

II DIRETTORE GENERALE

DETERMINA n. 153 del 16-12-2022

Registro generale dei decreti e delle determinate n. 153 del 16-12-2022

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA n.FE 14/2022 del 02/09/2022 relativa allo svolgimento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per la SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della Srr Periodo dal Maggio al Giugno 2022 - CIG 9058486320
-----------------	---

Premesso che

- Il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n.7 del 07/04/2017 ha proceduto a nominare il sottoscritto, dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR;
- Il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione del 7 aprile 2017 e successiva del 16 ottobre 2017, di cui ai rispettivi verbali n.7 e n.18, ha proceduto ad approvare la dotazione organica della società;
- il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione del 30/05/2017, verbale n.9, del 16/10/2017, verbale n.9, del 17/04/2020, verbale n.5, del 25/05/2020 verbale n.7 e ultima del 27/07/2021 verbale n. 8, ha proceduto ad attribuire specifiche deleghe e funzioni al sottoscritto Direttore Generale n.q., tra le quali ricadono, in relazione all'oggetto, le competenze per l'emanazione del presente provvedimento;

Vista la proposta n. 01 del 2022 a firma del dipendente della società Carmelo Bonvissuto, impiegato presso l'ufficio personale, relativa alla procedura in oggetto indicata, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Ravvisato che nella citata proposta si è provveduto in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e, al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per l'emanazione del presente provvedimento a favore dell'interesse pubblico che la Società deve soddisfare;

Dato atto che nella citata proposta si rileva che si è proceduto ad effettuare le verifiche previste dalla norma in merito alla regolarità tecnica e contabile;

Visti altresì,

- Lo statuto della società;
- Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della Società in premessa richiamati;
- Il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e le Linee Guida n. 3 e 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;

- La Legge 11 settembre 2020, n. 120 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021;
- Il DECRETO 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;
- La Legge n. 136/2010, e s.m.i., in particolare l'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Il vigente Statuto societario;

Accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta e provvedere di conseguenza all'emanazione del presente provvedimento;

Per quanto sopra esposto,

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore narrativa e gli atti e documenti in essa richiamati;
- **DI ACCOGLIERE** integralmente la proposta n. 01 del 2022 del dipendente della SRR, Carmelo Bonvissuto, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- **DI DARE ATTO**
 - Che professionista Dott. Commercialista Alfonso Morreale, nato ad Agrigento l'11/03/1982 e Codice Fiscale: MRR LNS 82CM11A089T- iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Agrigento al n.691/A con studio professionale in Agrigento, via Regione Siciliana n.118 P.IVA 02717440842, ha effettuato il servizio di che trattasi relativamente alle mensilità di Maggio, Giugno, Luglio e Quattordicesima 2022;
 - Che per il servizio svolto ha emesso l'avviso di parcella (oppure fattura) n. FE 14/2022 del 02/09/2022, assunta al protocollo della Società al n. 5654 del 05/09/2022, di importo complessivo pari a € 6.753,24, come di seguito in dettaglio:

- elaborazione cedolini mensilità:			
Maggio, Giugno Luglio e Quattordicesima 2022	- €	6.493,50	- A
- Cassa (CNPADC)	- €	259,74	- B
- Imposta (IVA 22%) su A+B)	- €	/////	- C
- totale	- €	6.753,24	-
- ritenuta di acconto (-20% su A)	- €	/////	-
- netto da pagare	- €	6.753,24	-
 - Che durante lo svolgimento del servizio non si è reso necessario procedere all'applicazione di penalità;
 - Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m., il professionista ha rilasciato apposita dichiarazione con l'indicazione del conto dedicato per i pagamenti;
- **DI LIQUIDARE** la somma di euro 6.753,24 (al netto della ritenuta d'acconto), di cui alla suddetta documentazione contabile trasmessa, a favore del suddetto professionista sul conto corrente

dedicato comunicato, dallo stesso comunicato ai sensi dell'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m.i.;

- **DI DARE ATTO** che, per la parte relativa all'imposta IVA, il versamento rimane a carico del committente ai sensi dell'art. 1 c.629 L.190/2014;
- **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi delle vigenti norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito dal portale dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) CIG: 9058486320;
- **DI DARE ATTO** che si farà fronte alla spesa con i fondi propri del bilancio societario della SRR.
- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio contabilità e bilancio della Società, per tutti gli adempimenti di competenza;
- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al responsabile della trasparenza al fine della pubblicazione sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza a agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 d.lgs.50/2016.

Il Direttore Generale
Dr. Claudio Guarneri



S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it; PEC: srrato4@legalmail.it

PROPOSTA AL DIRETTORE GENERALE n. 01 del 2022 UFFICIO PERSONALE CARMELO BONVISSUTO

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA n.FE 14/2022 del 02/09/2022 relativa allo svolgimento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per la SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della Srr Periodo da Maggio a Giugno 2022 – CIG 9058486320
-----------------	---

* * *

PREMESSO

- **CHE** la Società ha indetto una procedura di gara per l'affidamento mediante esternalizzazione a consulente esterno del servizio di elaborazione stipendi, compensi vari e contributi compreso anche l'attività di consulenza del lavoro e addestramento e accompagnamento del personale interno della società;
- **CHE**, in particolare, il Consiglio di Amministrazione della Società, con deliberazione del 29/12/2021, verbale n. 15, ha dato mandato al Direttore Generale di affidare, secondo le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, i servizi di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per la SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, ivi compresa la formazione del personale individuato, per la durata di 1 anno, prorogabile, in caso di necessità, per un ulteriore anno;
- **CHE** con determinazione a contrarre n.1 del 10/01/2022, del Direttore Generale della SRR che svolge anche le funzioni di RUP, si è proceduto ad indire la procedura negoziata per l'affidamento del servizio indicato in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("Codice") e ss.mm.ii. e ad approvare la documentazione di gara costituita dalla lettera di invito, dal bando di gara, dal disciplinare di gara, dal capitolato e da n.4 allegati fac simile per la presentazione delle offerte (istanza di partecipazione, modello di tracciabilità flussi finanziari, schema DGUE, modello di offerta) e dallo schema di contratto;
- **CHE** il servizio sinteticamente comprende le seguenti prestazioni:
 - *Elaborazione mensile cedolini.*
 - *Elaborazioni extra mensili (autoliquidazioni INAIL, CUD, mod. 770).*
 - *Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.*
 - *Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST nel servizio di gestione del personale (elaborazione dei cedolini e ulteriori adempimenti in materia fiscale previdenziale assicurativa assistenziale ecc.).*
- **CHE** l'importo unitario a base d'asta è stato fissato in € 18,00 mensili oltre iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente;
- **CHE** l'importo complessivo dell'appalto si può stimare in € 35.532,00 oltre iva e oneri di cassa se dovuti, computato per n. 141 dipendenti (al 01/01/2022) e per quattordici mensilità;

- **CHE** l'appalto si intende a misura (corrispettivo computato quale prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo n. di cedolini elaborati);
- **CHE** la durata del contratto di appalto è pari a 12 mesi dalla data di effettivo avvio del servizio rinnovabili per ulteriori 12 mesi.
- **CHE** il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per il 27/01/2022 alle ore 12.00;
- **CHE** il criterio di aggiudicazione prescelto, è quello del minor prezzo, di cui all'art. 36 comma 9-bis del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
- **CHE** con verbale di gara del 28/01/2022 a seguito di espletamento di procedura di gara effettuata per via telematica sulla piattaforma messa a disposizione dall'associazione ASMEL, <https://piattaforma.asmel.eu/>, si è proceduto all'aggiudicazione del servizio in oggetto al professionista Dott. Commercialista Alfonso Morreale, nato ad Agrigento l'11/03/1982 e Codice Fiscale: MRR LNS 82CM11A089T- iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Agrigento al n.691/A con studio professionale in Agrigento, via Regione Siciliana n.118 P.IVA 02717440842 che ha presentato l'offerta con il minor ribasso pari a 35.00% per un importo complessivo per lo svolgimento dei servizi richiesti pari a € 11,70 mensili oltre iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente, per un importo complessivo stimato pari a € 23.095,80 annui, oltre iva e oneri di cassa se dovuti.
- **CHE** con provvedimento dell'Organo competente – deliberazione di Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2022, verbale n.2 di questa Società, si è proceduto ad approvare il suddetto verbale di gara;
- **CHE** si è provveduto ad effettuare le verifiche di legge ed è stato accertato il possesso dei requisiti dichiarati dal professionista in sede di partecipazione alla procedura in parola (agli atti d'ufficio sono stati acquisiti casellario giudiziale, certificazione dell'anagrafe delle sanzioni amministrative, annotazioni casellario ANAC, certificazione di regolarità del versamento contributi fiscali e tributari e comunicazione dei dati reddituali presso la Cassa CNPADC ai fini dei controlli di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché la documentazione per l'accertamento del possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria-dichiarazione redditi- e professionali – iscrizione albo professionale – Polizze Assicurative RC);
- **CHE** pertanto ai sensi dell'art.32 comma 7 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'aggiudicazione diviene efficace e si può procedere ad affidare in via definitiva il servizio di che trattasi al professionista meglio individuato in premessa;
- **CHE** il professionista ha provveduto all'onere della garanzia definitiva nei termini e modi previsti dalla procedura di che trattasi per gli eventuali oneri da inesatto adempimento o infrazione degli obblighi contrattuali, risoluzione o decadenza del contratto, fornendo la seguente polizza fideiussoria definitiva (art.103 comma 1 del d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., n. 1856399 del 10/03/2022 rilasciata da ELBA Compagnia di Assicurazioni e Riassicurazioni S.p.A., VIA MECENATE, 90 (MI), SOGIASS - Agenti Assicurativi in Nardò (LE), per l'importo garantito di euro 11.547,90 (undicimilacinquecentoquarantasette/90) pari al 50,00% dell'importo contrattuale;
- **CHE** ai sensi degli artt. 3 e 5 "Responsabile del Procedimento" della Legge n.241/1990, il Responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del d.lgs.50/2016 es.mm.ii. è di Direttore Generale;
- **CHE** è stato sottoscritto il contratto nella forma della scrittura privata (comma14, art.32 del codice dei contratti pubblici – REP n.1/2022 con decorrenza dal 1° maggio 2022 e per la durata di 12 mesi (rinnovabili per ulteriori dodici mesi);

VISTI i seguenti artt. del suddetto Contratto:

Art.5)- PRESTAZIONI CONTRATTUALI

In sintesi le prestazioni contrattuali oggetto del presente affidamento sono di seguito elencate:

- *Elaborazione mensile cedolini (per circa 141 dipendenti).*
- *Elaborazioni extra mensili (autoliquidazioni INAIL, CUD, mod. 770).*
- *Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.*
- *Formazione personale dipendente:*

Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST nel servizio di gestione del personale (elaborazione dei cedolini e ulteriori adempimenti in materia fiscale previdenziale assicurativa assistenziale ecc.).

Servizi di consulenza del lavoro: - Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.

I medesimi servizi dovranno essere prestati anche a favore della società in house della SRR ATO 4 AG EST denominata APEAMBIENTE s.r.l. (Agrigento Provincia Est Ambiente s.r.l.) alle stesse condizioni contrattuali e senza alcun onere aggiuntivo all'importo della procedura di che trattasi.

Il professionista dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili. Dichiara inoltre di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e s'impegna a rendere noto e a mettere a disposizione ogni documento utile allo svolgimento dell'incarico.

Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi collaboratori o sostituti, sotto la sua responsabilità.

Art.6) – CORRISPETTIVO

Il prezzo netto unitario dell'appalto è stabilito in euro in € 11,70 mensili oltre iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente, per un importo complessivo stimato pari a € 23.095,80 annui, oltre iva e oneri di cassa se dovuti (€ 46.191,60, oltre IVA e oneri di cassa se dovuti, in caso di proroga.), al netto del ribasso offerto in sede di offerta pari a 35,00%(trentacinque/00per cento).

L'appalto si intende a misura con corrispettivo al professionista computato quale prodotto del prezzo unitario al netto del ribasso per l'effettivo numero di cedolini elaborati.

Nell'eventualità di ulteriori voci di spesa i compensi professionali verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti, ma necessitate ed effettivamente svolte.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Art.7) – PAGAMENTI

I pagamenti in favore del suddetto Professionista saranno effettuati nei modi e nei termini previsti dal capitolato d'oneri. La liquidazione del compenso verrà effettuata entro 60 giorni dalla data della presentazione di regolare fattura, ed è subordinata alla verifica della regolarità dell'espletamento dell'incarico medesimo da parte del R.U.P. e di accertamento delle regolarità contributive previste dalla norma.

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà nulla altro a pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

La fatturazione, in ottemperanza al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere trasmessa esclusivamente in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 del D.L 50/2017 e s.m.i. questo Ente rientra nell'ambito di applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti) dell'IVA. Pertanto, la fattura dovrà riportare l'annotazione "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" - "art. 17-ter D.P.R. 633/72".

La fattura dovrà riportare i riferimenti del CIG della presente procedura.

VISTI altresì i seguenti artt. del Capitolato tecnico d'appalto:

ART. 12– PAGAMENTI

Il pagamento avverrà con cadenza mensile entro 60 giorni dal ricevimento della fattura mediante accredito su conto corrente bancario debitamente comunicato alla SRR ATO 4 AG EST.

L'importo della fattura è determinato quale prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo numero di cedolini elaborati, oltre iva e oneri di cassa se dovuti.
La SRR ATO 4 AG EST effettuerà il pagamento a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile unico del procedimento e a seguito di verifica della regolarità circa il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali.

ART. 13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e con la firma del contratto si impegna a comunicare alla SRR ATO 4 AG EST gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 16 - VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La SRR ATO 4 AG EST si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato ed in modo specifico controlli di rispondenze e qualità.

Qualora dal controllo qualitativo e/o quantitativo il servizio dovesse risultare non conforme al Capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto nel competente articolo.

CONSIDERATO

- Che il suddetto professionista ha effettuato il servizio di che trattasi relativamente alle seguenti mensilità: Maggio, Giugno, Luglio e Quattordicesima 2022;
- Che per il servizio svolto ha emesso l'avviso di parcella (oppure fattura) n.FE 14/2022 del 02/09/2022 , assunta al protocollo della Società al n. 5654 del 05/09/2022, di importo complessivo pari a € 6.753,24 come di seguito in dettaglio:

elaborazione cedolini mensilità: Maggio, Giugno, Luglio e Quattordicesima 2022	€ 6.493,50 A
Cassa (CNPADC) 4% su A)	€ 259,74 B
Imposta (IVA 22%) su A+B)	€/ / / / / / / / C
totale	€ 6.753,24
ritenuta di acconto (-20% su A)	-€/ / / / / / / /
netto da pagare	€ 6.753,24

- Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m., il professionista ha rilasciato apposita dichiarazione con l'indicazione del conto dedicato per i pagamenti:
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari si è stato acquisito il seguente CIG: **9058486320**;

DATO ATTO

- Che il servizio è stato regolarmente effettuato nei termini e modi previsti dalla documentazione contrattuale e dal capitolato tecnico di cui alle premesse;
- Che in particolare, nel corso dell'esecuzione del servizio, sono stati contestati alcuni ritardi/carenze nella trasmissione della documentazione richiesta da parte della Stazione Appaltante che, tuttavia, il suddetto professionista ha proceduto prontamente a risolvere entro i termini contrattuali, per cui non si è resa necessaria l'applicazione di alcuna penale;
- Che gli importi di cui all'avviso di parcella (oppure fattura) di cui sopra e i prezzi applicati corrispondono a quelli stabiliti dall'appalto;

VISTI:

- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e linee guida ANAC n.3 e n. 4;
- La Legge 11 settembre 2020, n. 120 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021;
- Il DECRETO 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;
- La Legge n. 136/2010, e s.m.i., in particolare l'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Il vigente Statuto societario;
- La documentazione contabile trasmessa dal suddetto professionista;
- La documentazione contrattuale;
- La comunicazione in ordine all'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m. i.;

ACCERTATA la regolarità contributiva da parte del suddetto professionista;

RITENUTO altresì di aver provveduto in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per l'emanazione del presente provvedimento a favore dell'interesse pubblico che la Società deve soddisfare;

ACCERTATA l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012;

RITENUTO di procedere alla liquidazione;

Per tutto quanto sopra rappresentato,

PROPONE

1. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva del presente provvedimento;

2. **DI DARE ATTO**

- Che professionista Dott. Commercialista Alfonso Morreale, nato ad Agrigento l'11/03/1982 e Codice Fiscale: MRR LNS 82CM11A089T- iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Agrigento al n.691/A con studio professionale in Agrigento, via Regione Siciliana n.118 P.IVA 02717440842, ha effettuato il servizio di che trattasi relativamente alle mensilità di Maggio, Giugno Luglio e Quattordicesima 2022;

- Che per il servizio svolto ha emesso l'avviso di parcella (oppure fattura) n.FE 14/2022 del 02/09/2022 , assunta al protocollo della Società al n.5654 del 05/09/2022 di importo complessivo pari a € 6.753,24 come di seguito in dettaglio:

- elaborazione cedolini mensilità: Maggio, Giugno, Luglio e Quattordicesima 2022	- € 6.493,50	- A
- Cassa (ENPA CL) 4% su A)	- € 259,74	- B
- Imposta (IVA 22%) su A+B)	- € / / / / / / / /	- C
- totale	- € 6.753,24	-
- ritenuta di acconto (-20% su A)	- -€ / / / / / / / /	-
- netto da pagare	- € 6.753,24	-

- Che durante lo svolgimento del servizio non si è reso necessario procedere all'applicazione di penalità;

- Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m., il professionista ha rilasciato apposita dichiarazione con l'indicazione del conto dedicato per i pagamenti:
- 3. **DI LIQUIDARE** la somma di euro 6.753,24 (al netto della ritenuta d'acconto), di cui alla suddetta documentazione contabile trasmessa, a favore del suddetto professionista sul conto corrente dedicato comunicato, dallo stesso comunicato ai sensi dell'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m.i.;
- 4. **DI DARE ATTO** che, per la parte relativa all'imposta IVA, il versamento rimane a carico del committente ai sensi dell'art. 1 c.629 L.190/2014;
- 5. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi delle vigenti norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito dal portale dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) CIG: **9058486320**;
- 6. **DI DARE ATTO** che si farà fronte alla spesa con i fondi propri del bilancio societario della SRR.

Il Responsabile dell'ufficio Personale della SRR

Sig. Carmelo Bonvissuto

