



REPERTORIO N.RO 59

RACCOLTA N.RO 48

PROCURA SPECIALE
REPUBBLICA ITALIANA

Sei maggio duemilaventidue (06/05/2022)

In Aragona nel mio studio nella via Roma n.ro 23, innanzi a me dott. Gerlando Montante, Notaio in Aragona, iscritto al ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Agrigento e Sciacca,

E' COMPARSO IL SIGNOR

PENDOLINO Giuseppe, nato ad Aragona il 23 giugno 1964 e residente in Aragona nel viale Giovanni Falcone n.ro 44, il quale dichiara di costituirsi ed agire in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società consortile a responsabilità limitata "SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI A.T.O. N.4 AGRIGENTO PROVINCIA EST" con sede in Agrigento, Piazza Aldo Moro n.ro 1, iscritta nel Registro delle Imprese di Agrigento con codice fiscale, numero di iscrizione e p.Iva 02734620848, col numero AG-203162 del Repertorio Economico Amministrativo, a quanto infra autorizzato dal Consiglio di Amministrazione di detta società giusta delibera in data 27 luglio 2021 di cui al verbale n.ro 8 delle delibere di detto organo amministrativo che per estratto da me Notaio in data odierna effettuato, rep. 58 si allega al presente atto sotto la lettera "A".

Detto comparante, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere il presente atto con il quale conferisce procura speciale

al sig. Guarneri Claudio, nato ad Agrigento il 19 giugno 1956 e residente in Agrigento nella via Rolando Lanari n.ro 2, affinché, in nome, vece e conto della predetta società "Societa' per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti a.t.o. n.4 Agrigento provincia est", e con ogni più ampio potere abbia a compiere gli atti di seguito indicati.

Precisamente, il nominato procuratore potrà con ogni opportuna e necessaria facoltà, in nome, per conto e nell'interesse della citata società assolvere, secondo le direttive del Consiglio di Amministrazione e con i poteri di firma e rappresentanza della società, i seguenti compiti:

- eseguire operativamente il coordinamento e la direzione amministrativa delle attività economico-finanziarie ed amministrative della società per il raggiungimento dell'obiettivo sociale;
- curare i rapporti con le banche, gli istituti finanziari ed i finanziatori in generale;
- curare i rapporti con le Amministrazioni e gli Enti pubblici, esclusivamente sotto il profilo amministrativo;
- sovrintendere, sotto il profilo amministrativo, ai rapporti con clienti ed i fornitori;
- sovrintendere alla gestione del personale, senza il potere



Gerlando Montante
NOTAIO

REGISTRATO AD
AGRIGENTO
AGENZIA DELLE ENTRATE

il 11 maggio 2022
al N. 2637/1T

Depositato al Registro
delle Imprese presso
la

C.C.I.A.A. di
AGRIGENTO

il 12 maggio 2022
n prot. 9376/2022



di assumere lo stesso, né variarne lo stato giuridico ed economico;

- sottoscrivere le certificazioni di stipendio che pervengono da parte delle finanziarie o enti similari relativamente ai lavoratori dipendenti della società;

- decidere in ordine alla necessità di resistere o meno in giudizio sui contenziosi instaurati, sulla base di una relazione del Responsabile del settore a cui afferisce la controversia;

- sottoscrivere le procure per la rappresentanza della società ai professionisti iscritti all'albo dei legali della suddetta società, affidatari degli incarichi ai sensi del regolamento per l'affidamento di incarichi per l'assistenza ed il patrocinio legale;

- espletare le funzioni di Datore di Lavoro per la sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il nominato procuratore inoltre potrà, in esecuzione di deliberati e/ o volontà espresse dei competenti organi sociali, e con il relativo potere di firma e rappresentanza in essi specificato:

- richiedere ed ottenere autorizzazioni, nulla osta, concessioni ed ogni altro analogo provvedimento da parte di soggetti pubblici ed o privati, sottoscrivendo le istanze e curandone le relative istruttorie;

- richiedere ed ottenere finanziamenti, aiuti, agevolazioni, fidejussioni, polizze assicurative, prestiti, mutui, curandone le relative istruttorie, sottoscrivendo le istanze ed i relativi contratti;

- stipulare e sottoscrivere contratti, protocolli, intese od altro;

- operare spese ed assumere impegni di spesa entro i limiti e con le forme previste dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 per operazione, comunque evitando il frazionamento di operazioni della stessa tipologia.

Di tutta l'attività svolta il nominato procuratore riferirà, almeno annualmente, al Consiglio di Amministrazione.

Io Notaio sono stato dispensato dal comparente di dare lettura a quanto allegato al presente atto sotto la lettera "A".

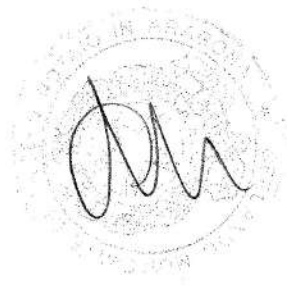
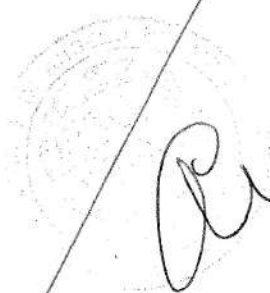
Del che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura al comparente che dichiara di approvarne il contenuto riconoscendolo conforme a sua volontà. Interamente da me Notaio scritto con mezzo elettronico e completato a mano, occupa due fogli per quattro pagine fin qui e viene sottoscritto come per legge alle ore undici e minuti trenta.

F.to: - PENDOLINO Giuseppe

GERLANDO MONTANTE NOTAIO (Sigillo)



[A large diagonal line is drawn across the page from the bottom left to the top right.]



VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 08 DEL 27 LUGLIO 2021

L'anno 2021, il giorno ventisette del mese di luglio, alle ore 10:50, a seguito di nota del Presidente prot. n. 3718 del 23/07/2021 con cui ha convocato per il 27/7/2021 il Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale, in via telematica e in modalità audio/video, in ossequio alle direttive ministeriali relative al contenimento della diffusione del COVID -19, si è riunito il CdA per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Situazione attuale degli impianti esistenti all'interno del territorio dell'ATO 4 Agrigento Est per lo smaltimento dei Rsu (indifferenziato secco), degli impianti per l'avvio al recupero della frazione differenziata umida, e degli impianti per l'avvio al recupero della frazione differenziata secca (imballaggi di carta, cartone, plastica, vetro, lattine in alluminio e acciaio, RAEE ecc.). Stato della programmazione di impianti pubblici e delle iniziative private (nuovi impianti) in corso di esame (PAUR, AIA, ecc).
2. Varie ed eventuali.

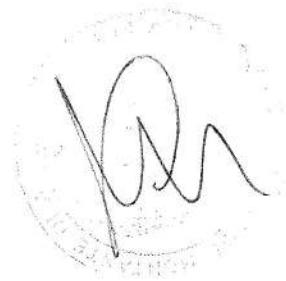
Costatata la presenza di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, ai sensi dello Statuto della S.R.R., la seduta viene ritenuta valida. Sono presenti in sede il Presidente Giuseppe Pendolino, i componenti del CDA Giordana Bonanno e Gaetano Carmina ed il Dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale. Sono collegati in videoconferenza il Dott. Marco Castiglione, Presidente del Collegio Sindacale, il Dr. Giorgio Butticè e la D.ssa Alessandra Fiaccabrino, Componenti effettivi del Collegio Sindacale.

Il Presidente del CDA chiama a svolgere le funzioni di segretario l'arch. Gaetano Alletto. Ai fini legali la riunione si considera svolta presso la sede operativa della SRR.

OMISSIS



OMISSIS



OMISSIS



OMISSIS



OMISSIS



OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

DELIBERA

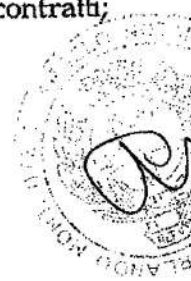
- 1) Di confermare le seguenti deleghe già attribuite al Direttore Generale:



- eseguire operativamente il coordinamento e la direzione amministrativa delle attività economico-finanziarie ed amministrative della società per il raggiungimento dell'obiettivo sociale;
- curare i rapporti con le banche, gli istituti finanziari ed i finanziatori in generale;
- curare i rapporti con le Amministrazioni e gli Enti pubblici, esclusivamente sotto il profilo amministrativo;
- sovrintendere, sotto il profilo amministrativo, ai rapporti con i clienti ed i fornitori;
- sovrintendere alla gestione del personale, senza il potere di assumere lo stesso, né variarne lo stato giuridico ed economico.
- sottoscrivere le certificazioni di stipendio che pervengono da parte delle finanziarie o enti similari relativamente ai lavoratori dipendenti della SRR;
- la decisione in ordine alla necessità di resistere o meno in giudizio sui contenziosi instaurati, sulla base di una relazione del Responsabile del settore a cui afferisce la controversia.
- la sottoscrizione delle procure per la rappresentanza della società ai professionisti iscritti all'albo dei legali della SRR, affidatari degli incarichi ai sensi del regolamento per l'affidamento di incarichi per l'assistenza ed il patrocinio legale;
- espletare le funzioni di Datore di Lavoro per la sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il suddetto instutore inoltre potrà, in esecuzione di deliberati e/o volontà espresse dei competenti Organi sociali, e con il relativo potere di firma e rappresentanza in essi specificato:

- richiedere ed ottenere autorizzazioni, nulla osta, concessioni ed ogni altro analogo provvedimento da parte di soggetti pubblici e/o privati, sottoscrivendo le istanze e curandone le relative istruttorie;
- richiedere ed ottenere finanziamenti, aiuti, agevolazioni, fidejussioni, polizze assicurative, prestiti, mutui, curandone le relative istruttorie, sottoscrivendo le istanze ed i relativi contratti;
- stipulare e sottoscrivere contratti, protocolli, intese od altro;



- operare spese ed assumere impegni di spesa entro i limiti e con le forme previste dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 per operazione, comunque evitando il frazionamento di operazioni della stessa tipologia.

Di tutta l'attività svolta l'istitutore riferirà, almeno annualmente, al Consiglio di Amministrazione.

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione dinanzi ad un Notaio della procura institoria nei termini qui precisati, ed il successivo deposito della stessa presso la competente CCIAA.

OMISSIS



Alle ore 12,45 viene chiusa la seduta.

Il Segretario

Arch. Gaetano Alléto

Il Presidente

Rag. Giuseppe Pendolino



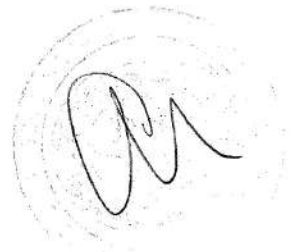
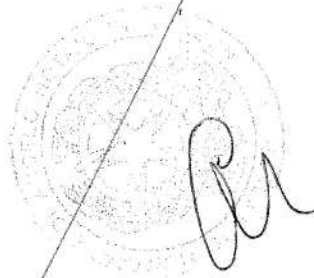
REPERTORIO N.RO 58

Certifico io sottoscritto dott. Gerlando Montante, Notaio in Aragona, iscritto al ruolo del Collegio Notarile dei distretti riuniti di Agrigento e Sciacca, che quanto sopra riportato è conforme, per estratto, all'originale verbale esistente alle pagine 191, 196, 197 e 198 del Libro dei verbali dell'organo amministrativo della società consortile a responsabilità limitata "SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI A.T.O. N.4 AGRIGENTO PROVINCIA EST", con sede in Agrigento, piazza Aldo Moro n.ro 1, libro che viene da me reso all'interessato dopo debita collazione, vidimato in data 21 marzo 2019 numerato, bollato e regolarmente tenuto.

Aragona, 6 maggio 2022



The image shows a handwritten signature in cursive script, which appears to read "Gerlando Montante". To the right of the signature is a circular notary seal. The seal contains the text "NOTAIO" at the top and "AGRIGENTO" at the bottom, with a central emblem. The signature and seal are positioned in the lower right quadrant of the page.



La presente copia, realizzata con sistema elettronico,
composta di numero *quattro* pagine, è conforme all'originale
sottoscritto a norma di legge e si rilascia, in esenzione dal
bollo, per uso consentito dalla legge.

Aragona, *16 maggio 2022*

Gabriele M.A. M.A.

