

## VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 1 DEL 19 GENNAIO 2022

L'anno 2022, il giorno diciannove del mese di gennaio, alle ore 17:30, a seguito di convocazione del Presidente, giusta nota prot. n. 454 del 13.01.2022, con cui ha convocato per il 19/01/2022 tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, anche in via telematica e in modalità audio/video, in ossequio alle direttive ministeriali relative al contenimento della diffusione del COVID -19, si è riunito il CdA per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale sedute precedenti;
2. Riconoscimento superminimi: relazione DG e valutazioni conseguenti;
3. Situazione organico: relazione Direttore generale;
4. Approvazione Budget 2022;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti in sede il Presidente Giuseppe Pendolino, il vicepresidente Gaetano Carmina, la componente del CDA Giordana Bonanno. Sono collegati in videoconferenza il Dr. Giorgio Butticè e la Dr.ssa Alessandra Fiaccabrino, componenti effettivi del Collegio Sindacale. Vista la regolarità della convocazione, nonché la presenza dei componenti il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dello Statuto della S.R.R., la seduta è valida.

E', altresì, presente il Dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della Società. Il Presidente del CDA porge i saluti ai presenti e chiama a svolgere le funzioni di segretario il geom. Pasquale Traina. Ai fini legali la riunione si considera svolta presso la sede operativa della SRR.

Si passa a trattare il I° punto all'ODG avente per oggetto: "Lettura e approvazione verbale sedute precedenti". Il segretario dà lettura del verbale n. 4 del 03/05/2021, n. 5 del 10/05/2021, n. 6 del 16/7/2021, n. 7 del 19/07/2021, n. 8 del 27/07/2021, n. 9 del 18/08/2021, n. 10 del 20/08/2021, n. 11 del 30/08/2021, n. 12 del 15/09/2021, n. 13 del 29/09/2021, n. 14 del 19/10/2021 e n. 15 del 29/12/2021. Il CdA approva all'unanimità. Si allegano le note di chiarimento pervenute da parte del Collegio Sindacale del 12/04/2021 e del 06/10/2021, che fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Si passa a trattare il II° punto all'ODG avente per oggetto: "Riconoscimento superminimi: relazione DG e valutazioni conseguenti".

Prende la parola il Direttore, il quale informa i presenti sugli sviluppi processuali della vicenda. In particolare rappresenta che la Corte d'Appello di Palermo, accogliendo parzialmente le richieste della Società, con Ordinanza del 10/12/2021, ha disposto la sospensione della "... *appellata sentenza per l'importo superiore ad euro 10.000,00 per ciascuno degli appellati*". In conseguenza di ciò la SRR ha provveduto ad intimare ai ricorrenti la restituzione delle somme in eccesso già incassate. Con nota del proprio avvocato gli stessi hanno comunicato la volontà di non restituire le somme da loro assegnate con provvedimento del giudice. Il CdA dà mandato al Direttore Generale di comunicare al Consulente del lavoro della Società di procedere mensilmente alla trattenuta di un quinto dello stipendio, sino alla concorrenza delle somme percepite in eccesso. Prende la parola il Presidente, il quale, informa il CdA che, nell'ultima Assemblea dei Soci, alcuni Sindaci hanno espressamente richiesto al CDA una relazione che ripercorra la vicenda che ha portato alla richiesta del superminimo da parte degli ex dipendenti della DEDALO. In particolare i Soci hanno chiesto di evidenziare, nelle procedure di assunzione del personale ex DEDALO, all'atto del passaggio alla SRR, quali articoli del Codice Civile possono essere stati violati, per valutare l'eventuale azione di responsabilità da porre in essere verso chi ha sottoscritto le conciliazioni con i lavoratori.

Il CdA, sentito il Presidente, invita il Direttore a predisporre una relazione esaustiva sulla vertenza, da consegnare ai Soci nella prossima Assemblea.

Si passa a trattare il III° punto all'ODG avente per oggetto: "Situazione organico: relazione Direttore generale".

Introduce il Direttore Generale, il quale informa il CDA che si rende opportuno e necessario procedere ad una revisione della pianta organica, considerato, tra l'altro, che, nel breve periodo, la S.R.R., dovrà fare fronte a diversi adempimenti quali ad esempio:

- a) Appalto integrato nei 9 comuni Soci di prossima scadenza;
- b) Adeguamento Piano d'Ambito;

- c) Validazione dei Piani Finanziari dei comuni periodo 2022-2025;
- d) Attività di pianificazione impiantistica, rilascio pareri alle richieste di autorizzazione dei privati;
- e) Attività di supporto ai Comuni soci per la partecipazione ai bandi del PNRR.

A tal proposito, il Direttore ribadisce la necessità di far rientrare almeno i dipendenti laureati, sia tecnici che amministrativi, utilizzati nelle ARO, per far fronte ai suddetti adempimenti. Sul punto prende la parola il Presidente il quale informa che ha già avviato le interlocuzioni sia con i dipendenti interessati che con i sindaci dei comuni dove prestano servizio. Pertanto a breve sarà nelle condizioni di proporre il rientro in sede di alcuni impiegati a tempo pieno o part-time. E, quindi, si potrà procedere alla revisione tenuto conto delle risultanze degli incontri. Chiede, pertanto, di rinviare l'argomento ad una prossima riunione.

Si passa a trattare il IV° punto all'ODG avente per oggetto: Approvazione Budget 2022.

Il Presidente, considerato che la previsione del Budget 2022 è strettamente legata alla reale collocazione del personale dipendente, propone di rinviare il punto ad altra data, dopo che verrà definita la nuova struttura della pianta organica e di convocare l'Assemblea dei soci per autorizzare il CdA ad emettere le fatture per il funzionamento della società nel 1° trimestre 2022, tenendo conto del budget approvato per l'anno 2021.

Il CdA, all'unanimità, approva.

Si passa a trattare il V° punto all'ODG avente per oggetto: Varie ed eventuali;

Il Direttore comunica che il sindaco di Grotte ha chiesto espressamente alla SRR di occuparsi della redazione del progetto definitivo del CCR per la partecipazione all'avviso emesso dal MiTE per accedere ai fondi previsti dal PNRR. Pertanto la società è onerata a nominare preliminarmente la figura del RUP. Il Direttore avendo già provveduto ad informare i dipendenti che ne hanno i requisiti propone al CDA la nomina dell'ing. Pasquale Alessandro Tuttolomondo. Il CDA, sentita la comunicazione del Direttore Generale, all'unanimità

DELIBERA

- Di nominare il dipendente della SRR, ing. Pasquale Alessandro Tuttolomondo, Responsabile Unico del Procedimento per la predisposizione del progetto di un Centro Comunale di Raccolta da realizzarsi nel Comune di Grotte e per la conseguente richiesta al MiTE.

Tra le varie ed eventuali, riferisce il Direttore che è stato necessario procedere all'aggiornamento del Piano triennale Anticorruzione 2022-2024, redatto dall'ing. Pierangelo Sanfilippo.

Il Presidente, visto il Piano Anticorruzione predisposto dall'ing. Sanfilippo chiede al CdA che venga approvato.

Il CdA, esaminato il Piano Anticorruzione, all'unanimità

DELIBERA

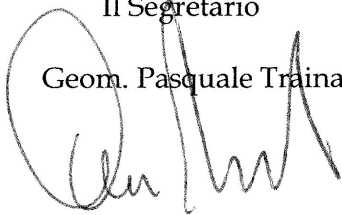
- di approvare il Piano triennale Anticorruzione 2022-2024, predisposto dall'ing. Pierangelo Sanfilippo, dipendente della SRR.

Sempre tra le varie ed eventuali, il Collegio Sindacale chiede notizie al Presidente sulle azioni poste in essere dalla Società per il recupero dei crediti vantati nei confronti dei comuni Soci. Il presidente invita il direttore a relazionare in merito. Lo stesso informa i presenti che la Società ha già provveduto ad attivare le azioni monitorie nei confronti dei comuni morosi, tranne per il comune di Canicattì. A tal proposito il neo sindaco di Canicattì è stato informato sulla prossima attivazione del decreto ingiuntivo del comune che amministra. Il direttore, sul punto, fornirà apposita relazione, con indicate le procedure attivate per singolo comune.

Alle ore 18,15 viene chiusa la seduta.

Il Segretario

Geom. Pasquale Traina



Il Presidente

Rag. Giuseppe Pendolino

