

S.R.R. ATO N. 4
AGRIGENTO
Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti
Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it; PEC: srrato4@legalmail.it

Prot. n. _____ del _____

Spett.le _____

LETTERA DI INVITO

Alla procedura di affidamento dei servizi di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate. Formazione personale addetto. Periodo 01.01.2022 - 31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023. CIG: 9058486320.

In esecuzione della Determinazione a contrarre n01 del 10/01/2022, il Responsabile del Procedimento Dr. Claudio Guarneri, email: guarneri@srrato4agest.it,

INVITA

Il professionista in indirizzo, qualora interessato, a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio indicato in epigrafe, regolamentata dalla presente lettera di invito, bando di gara, disciplinare di gara e capitolato.

Le operazioni di affidamento saranno espletate attraverso l'utilizzo della seguente piattaforma digitale :

<https://piattaforma.asmel.eu/> (Motore di ricerca: BY ASMEL TUTTOGARE).

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Società può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

IL RUP
Dr. Claudio Guarneri


Marca da bollo
€ 16,00

Istanza di Partecipazione

**Spett.le Società
SRR ATO 4 S.c.a r.l.
Piazza Trinacria n. 1
92021 ARAGONA (AG)**

OGGETTO: Procedura negoziata telematica di cui all'art. 36, co. 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR" della Società SRR ATO 4 S.c.a r.l.. CIG: 9058486320

Il Sottoscritto _____ nato a _____
Prov. ____ il _____ e residente a _____ Prov. ____
in Via _____ con Codice fiscale _____,
iscritto all'Albo _____ di Agrigento, con ufficio nel Comune
di _____ Prov. _____ in
Via/Piazza _____, P.I. _____
tel. _____ indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del servizio indicato in oggetto

DICHIARA

Ai fini della candidatura per la partecipazione alla procedura di che trattasi e nel rispetto degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- 1) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo all'affidamento del servizio indicato in oggetto e nella documentazione allegata (in particolare capitolato speciale d'appalto e contratto di servizio);
- 2) Che il sottoscritto professionista soddisfa tutte le condizioni di ammissibilità alla procedura in oggetto indicata;
- 3) L'inesistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lsg. 50/2016;
- 4) Di essere iscritto all'Ordine dei _____ di _____ al n. _____;
- 5) Che il proprio studio professionale ha sede nel territorio del Comune di _____ in via _____ n. _____;
- 6) Di possedere la capacità tecnico/professionale/finanziario di cui alla presente procedura di gara.
- 7) Che il proprio indirizzo di posta elettronica certificata, che la stazione appaltante resta autorizzata ad utilizzare per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento della presente procedura, è il seguente: _____;

- 8) di essere consapevole che con la presentazione della presente domanda di partecipazione non si instaurano posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della SRR ATO 4 AG EST, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non procedere con il successivo avvio della procedura di affidamento. Pertanto, è altresì consapevole che l'acquisizione delle domande di partecipazione non è vincolante per la SRR ATO 4 AG EST né potrà comportare rimborsi economici o riconoscimenti di diritti, comunque denominati, nei suoi confronti e che non potrà vantare nessuna pretesa qualora questa Società, per legittimi/leciti motivi, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, non potrà proseguire con la successiva procedura di affidamento.

FIRMA DIGITALE DEL PROFESSIONISTA

Data _____

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

BANDO DI GARA

Affidamento diretto art. 36, comma 2, lett. B) del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. come sostituito dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020, a sua volta sostituito dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021

Criterio: offerta più bassa

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO, ELABORAZIONE BUSTE PAGA E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI CONSEGUENTI PER SRR ATO 4 SRL E PER LE SOCIETÀ DALLA STESSA CONTROLLATE, NONCHÉ FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE DELLA SRR. PERIODO 01.01.2022 - 31.12.2022, CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER IL PERIODO 01.01.2023 - 31.12.2023. CIG: 9058486320.

ID ASMEL 4027

SEZIONE 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- 1.1. Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: - Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est srl - Piazza A. Moro, 1 92100 Agrigento P. I.V.A. 02734620848 Email: info@srrato4agest.it; Email: guarneri@srrato4agest.it; PEC: srrato4@legalmail.it.
- 1.2. L'OFFERTA DOVRA' ESSERE PRESENTATA IN MODALITA' INFORMATICA TRAMITE LA PIATTAFORMA ASMEL (<https://piattaforma.asmel.eu>)
- 1.3. Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: come al punto 1.1
- 1.4. Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: come al punto 1.1
- 1.5. Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Società a responsabilità limitata

SEZIONE 2: OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1. Descrizione della fornitura:

Servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR. Periodo 01.01.2022 - 31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023.

2.2. Tipo di appalto e luogo di esecuzione:

Procedura negoziata telematica di cui all'art. 36, co. 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Luogo di esecuzione: Sede Amministrativa della SRR ATO 4 Agrigento Provincia Est, Piazza Trinacria, 1 -92021 Aragona (AG).

2.3. Breve descrizione dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto il servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR.

L'analitica indicazione delle prestazioni richieste risulta dal capitolato speciale d'appalto.

2.4. CPV 79211110-0 Servizi di gestione retribuzioni

2.5. Quantitativo o entità dell'appalto

Quantitativo o entità totale per anni 1: L'appalto s'intende a misura. L'importo unitario posto a base di gara per ciascun dipendente è pari ad € 18.00,00 oltre Iva e oneri di cassa se dovuti. L'importo complessivo dell'appalto si può stimare in € 35.532,00 annui oltre iva e oneri di cassa se dovuti, computato per n. 141 dipendenti (al 01/01/2022) e per quattordici mensilità.

SEZIONE 3: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

3.1. Condizioni di partecipazione

l'iscrizione negli albi **professionali dei Consulenti del Lavoro e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili**: sono ammessi alla procedura per l'affidamento della concessione i soggetti in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel disciplinare di gara e dimostrati con le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara.

3.2. Capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale:

A pena d'esclusione, il concorrente deve possedere i requisiti di cui agli artt. 7.2 e 7.3 del disciplinare di gara.

SEZIONE 4: PROCEDURA

4.1. Criteri di aggiudicazione: **Prezzo più basso.**

4.2. Termine ultimo per la presentazione delle offerte/domande: **27 gennaio 2022, ORE 12:00**

4.3. Lingue utilizzabili per la presentazione delle domande: **italiano**

SEZIONE 5: ALTRE INFORMAZIONI

5.1. Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi comunitari: **NO**

5.2. Informazioni complementari:

- a) Appalto indetto con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come sostituito dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020, a sua volta sostituito dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021;
- b) Le modalità ed i termini di presentazione delle offerte sono specificati nel disciplinare di gara;
- c) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- d) ogni informazione e specificazione sulle modalità di presentazione della documentazione, per l'ammissione dell'offerta, sulle modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando;

- e) responsabile del procedimento: Dr. Claudio Guarneri, recapiti come al punto 1.1);
- f) soggetti ammessi alla apertura delle buste legali: titolare o un solo suo delegato munito di specifica delega;

5.3. Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Sicilia, sede di Palermo.

Aragona, 18 gennaio 2022

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr. Claudio Guarneri



S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

**APPALTO DEI SERVIZI DI CONSULENZA DEL LAVORO,
ELABORAZIONE BUSTE PAGA E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI,
FISCALI E CONTABILI CONSEGUENTI PER SRR ATO 4 SRL E PER LE
SOCIETÀ DALLA STESSA CONTROLLATE. FORMAZIONE PERSONALE
ADDETTO.**

**PERIODO 01.01.2022 - 31.12.2022, CON POSSIBILITÀ DI PROROGA PER IL
PERIODO 01.01.2023 - 31.12.2023.**

CIG: 9058486320

DISCIPLINARE DI GARA

STAZIONE APPALTANTE

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est srl -
Piazza A. Moro, 1 92100 Agrigento P. I.V.A. 02734620848 TEL. 0922 443011

Codice Fiscale /Partita IVA: 02734620848

Email: info@srrato4agest.it

PEC: srrato4@legalmail.it

Sito: www.srrato4agest.it

CPV: 79211110-0 Servizi di gestione retribuzioni

CIG: **9058486320**

Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Claudio Guarneri

1. PREMESSE

La Stazione appaltante, Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est, in seguito a Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29/12/2021 e Determinazione a contrarre del Direttore Generale del 10/01/2022, indice procedura per l'affidamento **del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR.**

Periodo 01.01.2022 - 31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023.

1.1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. nr. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma ASMEL e requisito essenziale per la partecipazione è l'iscrizione nella categoria: **"Servizi di gestione retribuzioni"**.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il Capitolato tecnico prestazionale e lo schema di contratto;
- 2) La modulistica per la presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta allegata;

2.2 Richieste di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica: srrato4@legalmail.it, entro massimo tre giorni prima della scadenza dell'avviso e non oltre le ore 12,00. Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO - QUADRO ECONOMICO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per la SRR ATO 4 srl e per la società dalla stessa controllata, nonché la formazione per il personale della SRR addetto, per un numero di dipendenti pari, al 01/01/2022, a 141. Il CCNL applicato ai propri dipendenti è UTILIALIA e, per 1 dipendente, il CCNL Dirigenti industria. Occorre, altresì predisporre i cedolini per i collaboratori (oggi n. 2).

Il servizio prevede anche la formazione dei dipendenti dell'Ufficio Personale della SRR per almeno 2 ore al mese per tutta la durata dell'appalto.

L'appalto si intende a misura (corrispettivo computato quale prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo numero di cedolini elaborati).

L'importo unitario a base d'asta è fissato in € 18,00 mensili oltre iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente.

L'importo complessivo dell'appalto si può stimare in € 35.532,00 oltre iva e oneri di cassa se dovuti, computato per n. 141 dipendenti (al 01/01/2022) e per quattordici mensilità.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **71.064,00**, oltre IVA e oneri di cassa se dovuti, qualora il servizio dovesse essere prorogato.

3.1 Oneri per la sicurezza

Per quanto riguarda la quantificazione degli oneri economici, in ragione della natura esclusivamente intellettuale delle prestazioni richieste all'aggiudicatario, non si prevede il verificarsi

di "interferenze" pericolose con le attività dei dipendenti ed incaricati della Società presenti nelle sedi di lavoro, e pertanto non si prevedono oneri per la sicurezza specificamente connessi alla esecuzione del presente appalto, né è richiesta la redazione e la sottoscrizione del DUVRI.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi, con possibilità di proroga di ulteriori 12 mesi.

4.2 Opzioni e modifiche

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto. Le modifiche verranno effettuate applicando i prezzi offerti in sede di gara.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art.106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i professionisti appositamente invitati dalla SRR, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara i professionisti per i quali, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte fissata dal presente disciplinare di gara, sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In particolare, in riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-ter) la Stazione appaltante si riserva di valutarne la gravità anche alla luce del tempo trascorso dalla violazione (almeno tre anni).

I concorrenti, inoltre, dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti **requisiti di ordine generale**:

- non aver subito negli ultimi tre anni risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per inadempimenti contrattuali;
- non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001; oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- non essere stati destinatari, nell'ultimo biennio, di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche, ai sensi dell'art.36-bis del D.L. 4/7/2006, n. 223 convertito in Legge 4/8/2006, n. 248.
- non aver posto in essere atti o comportamenti discriminatori che, direttamente o indirettamente,

abbiano comportato una distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata sulla razza, il colore, l'ascendenza o l'origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, e che abbia avuto lo scopo o l'effetto di distruggere o di compromettere il riconoscimento, il godimento o l'esercizio, in condizioni di parità, dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campopolitico, economico, sociale e culturale e in ogni altro settore della vita pubblica, accertati dall'autorità giudiziaria in base al combinato disposto degli artt. 43 e 44 del D. Lgs. n. 286/1998;

- non essere stati sottoposti a provvedimenti interdittivi in base all'art. 41 del D. Lgs. n. 198/2006 determinati dall'accertamento di comportamenti discriminatori in violazione dei divieti previsti dagli articoli da 27 a 35 o per altri comportamenti discriminatori in violazione della disciplina delle pari opportunità tra uomo e donna prevista dallo stesso decreto;

- obbligo di applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali, con l'impegno ad applicare, in caso di aggiudicazione, condizioni non inferiori a quelle previste nei summenzionati contratti per la località ove il servizio sarà svolto;

- non essere stati sottoposti, in base all'art. 36 della legge n. 300/1970, a provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento della violazione dell'obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona;

- non essere stati sottoposti a provvedimento esecutivo per l'emissione di assegni bancari o postali senza autorizzazione del trattario per gli importi e alle condizioni previsti dall'art. 5, comma 2 della legge n. 386/1990, comportante l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Gli operatori economici dovranno, inoltre, dichiarare di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice deve essere dichiarato utilizzando il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) allegato al presente disciplinare (**Allegato n. 6**). La dichiarazione circa il possesso dei requisiti e l'assenza di motivi di esclusione deve essere riferita a tutti i soggetti dotati di potere di rappresentanza, indicati ai commi 2 e 3 del citato art. 80, così come specificato nel Comunicato del Presidente dell'Autorità nazionale Anticorruzione - ANAC dell'08/11/2017, tenendo conto che, in ogni caso, l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'operatore deve essere in grado di produrre, a richiesta della stazione appaltante, la documentazione relativa ai requisiti dichiarati, quale mezzo di prova ex artt. 82 e 86 del Codice.

Ai sensi dell'art. 80, comma 6 del Codice, la stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione all'albo dei Consulenti del lavoro o all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili;

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) Il concorrente deve aver svolto negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) servizi di che trattasi per un importo non inferiore ad € 60.000,00 nel triennio di riferimento.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II del Codice. I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni verranno comprovati mediante l'esibizione di certificati rilasciati dall'ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. È possibile allegare la certificazione rilasciata dagli Enti contraenti alla domanda di partecipazione. La stazione appaltante si riserva la possibilità di acquisire d'ufficio le certificazioni presso gli Enti contraenti.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa: polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti alla propria attività secondo i parametri di risarcimento della responsabilità civile per danni comunque arrecati a persone o cose, avente i limiti sotto indicati:

- ✦ massimale non inferiore a € 500.000,00= (cinquecentomila/00=) per sinistro;
- ✦ massimale non inferiore a € 500.000,00= (cinquecentomila/00=) per persona;
- ✦ massimale non inferiore a € 500.000,00= (cinquecentomila/00=) per animali o cose
- ✦ La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa **polizza in copia conforme** o, a pena di esclusione, dall'impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello dell'appalto, in caso di aggiudicazione (la dichiarazione di copia conforme va prodotta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000).

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico invitato alla procedura, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede con l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti stabiliti dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto e a garanzia di tutte le obbligazioni nascenti da contratto stesso, l'appaltatore dovrà fornire nei termini assegnati la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, quantificata come specificato al comma 1 del citato art. 103. Alla cauzione definitiva si applicano le medesime riduzioni previste dall'art. 93, c. 7 del D. lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

Come indicato in premessa, la gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Tuttogare ASMEL.

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre il seguente termine:

Ore 12 del giorno 27 gennaio 2022

tramite il sistema di committenza pubblico <https://piattaforma.asmel.eu> la seguente documentazione, sottoscritta digitalmente.:

N. 2 (due) " Buste virtuali", di seguito specificate:

- "BUSTA A" - Documentazione Amministrativa;
- "BUSTA B"- Offerta Economica.

Gli interessati dovranno preliminarmente registrarsi al sistema di committenza pubblico ASMEL all'indirizzo <https://piattaforma.asmel.eu> secondo le disposizioni tecniche di funzionamento reperibili all'indirizzo https://piattaforma.asmel.eu/norme_tecniche.php; le medesime norme tecniche disciplinano le concrete modalità di trasmissione della manifestazione di interesse.

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e in particolare la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanati attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni (rientra nella presente fattispecie la presentazione della documentazione in formato diverso da quello elettronico);
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Per quanto riguarda gli aspetti applicativi del soccorso istruttorio, si fa riferimento alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con la determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015, i cui principi sono stati ritenuti validi anche in vigore del Codice, sebbene la delibera sia stata adottata sotto il vigore del D.lgs. 163/2006, con delibera del Consiglio ANAC n. 1374 del 21/12/2016.

Per eventuali fattispecie non previste o non esplicitate nel presente articolo del Disciplinare, ma comunque previste nei documenti di gara, ricorrendone le condizioni sulla base di quanto indicato dalla citata determinazione dell'ANAC, la Stazione appaltante in sede di gara valuterà l'applicazione del soccorso istruttorio oggetto del presente articolo applicando il principio già ribadito nelle determinazioni ANAC di prevalenza della sostanza sulla forma.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "VIRTUALE" AMMINISTRATIVA

La busta amministrativa configurata sulla Piattaforma ASMEL dovrà contenere la seguente documentazione:

1. la domanda di partecipazione con la quale l'operatore economico dichiara la forma di partecipazione (singola o associata), specificando le quote/tipo di partecipazione di ciascun professionista (allegato n. 1);
2. il DGUE (allegato n. 6);
3. La dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 (allegato 5)
4. Eventuale documentazione relativa alla ditta ausiliaria come indicato nei successivi paragrafi;
5. Eventuale documentazione relativa ai subappaltatori come nei successivi paragrafi;
6. Attestazione versamento bollo;
7. Protocollo di legalità (allegato n.9);

13.1 Ulteriori indicazioni sulla presentazione della busta amministrativa

È redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato n. 1 (Istanza di partecipazione) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

A. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in bollo con marca da €. 16,00.

È possibile caricare nella busta amministrativa:

- la ricevuta dell'assolvimento dell'imposta di bollo per l'importo di €. 16,00, da effettuarsi nelle modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 (sostituito dal D.P.R. 955/82). Nella fattispecie, trattandosi di procedura gestita con documenti firmati digitalmente, l'imposta di bollo deve essere assolta in modo virtuale. Si tenga conto, nel caso venisse utilizzato il modello F23, delle seguenti indicazioni:

- alla voce Ufficio o Ente, indicare il codice dell'ufficio territoriale, cui è destinato il pagamento (informazione reperibile sul sito dell'agenzia delle entrate);
- Estremi dell'Atto o del Documento: Anno "2022" Numero "N.01/DG";
- Codice Tributo: "456T".

La domanda è sottoscritta con firma digitale in corso di validità:

- per ogni operatore singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita di poteri di firma;

B. Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, allegato al presente disciplinare di gara, secondo quanto di seguito indicato. Il Documento è da compilare soltanto per le parti di interesse inerenti alla presente gara d'appalto.

Secondo quanto disposto dall'art. 85, comma 1 del Codice, il DGUE dovrà essere caricato nella Busta amministrativa esclusivamente in formato elettronico, seguendo le indicazioni di seguito riportate.

Viene fornito il file del DGUE (Allegato n. 6) in formato .docx editabile, file che va compilato come descritto più avanti nel presente paragrafo. Al termine della compilazione, è necessario effettuare una stampa e generare un file pdf. Il file pdf deve essere sottoscritto con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentate e dai soggetti secondo le indicazioni di seguito riportate.

La compilazione "a mano" e la successiva scansione del DGUE (immagine in formato jpg, pdf o qualsiasi altro formato immagine) e firma digitale dell'immagine NON è un documento elettronico valido. Pertanto il caricamento del DGUE in un formato NON elettronico equivale a mancata presentazione di documentazione nella busta amministrativa ed è sanabile mediante la procedura del soccorso istruttorio.

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente

aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intendesubappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III - Motivi di esclusione.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **punto 6 REQUISITI GENERALI** del presente disciplinare (Parte III del DGUE - Sez. A-B-C-D).

Parte IV - Criteri di selezione.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione considerata, compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità di cui punto 7.1 del presente disciplinare;
2. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.2 del presente disciplinare;
3. la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica

di cui al punto 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

APPENDICI

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Appendice 1 - alla Sezione B della Parte II - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico in aggiunta e diversi da quelli di cui alla Sezione B della Parte II (articolo 80, comma 3, del Codice).

In conformità al Comunicato del presidente ANAC dell'8/11/2017, il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e deve essere riferito a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Tuttavia, si è ritenuto necessario richiedere i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice (ovvero venga indicata la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta) in linea con l'avviso del Consiglio di Stato, secondo cui l'attestazione di stati, qualità personali e fatti relativi a persone diverse dal dichiarante è consentita se riferita a persone identificate o agevolmente identificabili, per tali intendendosi coloro di cui la Pubblica Amministrazione possa ricavare le generalità immediatamente tramite la consultazione di registri e banche-dati, senza alcun onere di istruttoria o accertamento (cfr. Ad. Plen. Cons. Stato, 30 luglio 2014, n. 16; Cons. Stato, Sez. IV, 20 gennaio 2015, n. 140).

Appendice 2 - alla Sezione A della Parte III - Motivi legati a condanne penali in aggiunta e diversi da quelli di cui alla Sezione A della Parte III (articolo 80, comma 1, del Codice)

Appendice 3 - alla Sezione C della Parte III Eventuale ulteriore descrizione degli illeciti professionali (articolo 80, comma 5, lettera c), del Codice)

Appendice 4 - alla Sezione C della Parte III Eventuali ulteriori conflitti di interesse o distorsioni della concorrenza (articolo 80, comma 5, lettera d) e lettera e), del Codice)

Appendice 5 - alla Sezione A della Parte II Raggruppamenti temporanei di operatori economici e altre forme di aggregazione analoghe (articolo 48, del Codice)

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusa o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "VIRTUALE" ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere caricata, a pena di esclusione e senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio, nell'apposita Busta economica configurata sulla piattaforma ASMEL

appositamente predisposta e redatta secondo il modello di offerta (**Allegato n.7**).

Nell'offerta economica l'OE deve indicare:

- a) ribasso percentuale unico offerto sull'importo unitario posto a base della procedura, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali; eventuali cifre in più non saranno prese in considerazione;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, c.10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo posto a base d'asta.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta economica deve intendersi onnicomprensiva e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il concorrente deve sostenere per garantire l'esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente, ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dell'appalto e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del Codice.

16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma ASMEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal sistemamedesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La data della prima seduta pubblica è fissata sin d'ora per il giorno 28 gennaio 2022, alle ore 9.00.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzione comunicazioni della piattaforma ASMEL. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della funzione comunicazioni della piattaforma ASMEL.

Secondo quanto previsto al paragrafo 5.2. delle Linee guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento (RUP) per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al D. lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio ANAC n. 1007 del 11/10/2017, il RUP procederà al controllo della documentazione amministrativa, conseguente all'apertura della busta amministrativa stessa e all'eventuale applicazione della procedura del soccorso istruttorio. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale relativo alle attività svolte con le eventuali esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza

dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

17.APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE

Effettuate le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice, verrà fissata la seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche, che può avvenire anche in continuità con la seduta in corso. Nella data fissata il seggio di gara procederà all'apertura della busta economica sulla piattaforma ASMEL, ottenendo la graduatoria finale con l'indicazione del concorrente aggiudicatario. Tale graduatoria sarà visibile ai concorrenti sulla piattaforma ASMEL nonché sul sito istituzionale dell'ente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti espongano lo stesso prezzo si procederà a stabilire l'ordine in graduatoria mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il seggio di gara (anche in composizione monocratica costituito dal RUP), provvederà a comunicare tempestivamente al RUP che procederà ad effettuare le relative comunicazioni agli operatori economici interessati ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara, o il RUP, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'organo competente della Stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un'unica offerta valida.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione

appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Come disposto dall'art. 85, comma 5 del Codice, la verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice edel presente Disciplinare.

Secondo quanto disposto dall'art. 94, comma 2 del Codice, la Stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta più bassa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Codice, sarà stipulato entro sette giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica a mezzo di scrittura privata e di conseguenza il rappresentante dell'aggiudicatario dovrà necessariamente risultare munito di firma digitale.

Il contratto potrà comunque essere stipulato anche in pendenza delle verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in capo all'aggiudicatario. Nel caso di esito negativo dei suddetti controlli, ne deriverà l'inefficacia del contratto medesimo. L'inefficacia, in tal caso, decorre dalla data in cui la Società viene a conoscenza dell'eventuale esito negativo dei suddetti controlli.

È prevista la consegna del servizio in via d'urgenza ai sensi dell'art 32 comma 8 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva (come meglio precisato all'art. 11 del Capitolato d'appalto), da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13

agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, effettuato da parte della stazione appaltante nella presente procedura di gara, avverrà esclusivamente per finalità istituzionali finalizzate all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio in questione nonché, in caso di aggiudicazione, alla gestione del rapporto contrattuale, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del contratto e del capitolato, sarà competente il Foro di Agrigento. È pertanto esclusa al riguardo la competenza arbitrale.

21. NORME FINALI

La non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze di ordine penale previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, comporta l'esclusione dalla gara o, se rilevata dopo l'aggiudicazione, è causa di revoca dell'appalto, di segnalazione all'Autorità Nazionale Anti-Corruzione (ANAC), e la Società procederà all'escussione della polizza fideiussoria dell'aggiudicatario. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara e in tutta la documentazione della presente gara d'appalto.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia al D. lgs. 50/2016, al capitolato, alle linee guida o altri strumenti di regolazione flessibile deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e alle altre norme di legge in quanto applicabili.

ELENCO ALLEGATI

Allegato n. 1 - Istanza di partecipazione
Allegato n. 2 - Bando di gara
Allegato n. 4 - Capitolato Tecnico;
Allegato n. 5 - Modulo Tracciabilità;
Allegato n. 6 - DGUE;
Allegato n. 7 - offerta economica;
Allegato n. 8 - Schema di contratto.
Allegato n. 9 - Protocollo di legalità.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Claudio Guarneri



S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona

Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019

Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

Sito: www.srrato4agest.it

CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("codice") per l'affidamento dei servizi di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 SRL e per le società dalla stessa controllate. Formazione personale addetto.- CIG: 9058486320

ART. 1 - OGGETTO

Oggetto della presente procedura di appalto è il servizio relativo alla consulenza del lavoro, all'elaborazione delle buste paga ed ai conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali e contabili conseguenti in favore della società d'ambito SRR ATO 4 AG EST e per le società dalla stessa controllate. Formazione personale addetto.

La quantità di personale orientativamente da gestire mensilmente è di 141 dipendenti (alla data del 01/01/2022).

.ART. 2 - DURATA

Il servizio oggetto della presente procedura avrà la durata di **anni uno (dodici mesi)**, a partire dalla data di effettivo avvio del servizio. La SRR si riserva la possibilità di prorogare il contratto per un ulteriore anno.

ART. 3 - IMPORTO

L'appalto si intende a misura (con corrispettivo da riconoscere al professionista computato quale prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo numero di cedolini elaborati).

L'importo unitario a base d'asta è fissato in € 18,00 mensili oltre iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente.

L'importo complessivo dell'appalto si può stimare in € 35.532,00 oltre iva e oneri di cassa se dovuti, computato per n. 141 dipendenti (al 01/01/2022) e per quattordici mensilità.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 71.064,00,

oltre IVA e oneri di cassa se dovuti, qualora il servizio dovesse essere prorogato.

ART. 4 - PRESTAZIONI OGGETTO DELSERVIZIO

I servizi oggetto dell'appalto riguardano i seguenti prodotti/prestazioni:

- **Elaborazione mensile cedolini:**

Il servizio comprende:

- instaurazione e cessazione rapporto di lavoro con i dipendenti ivi compresa la trasmissione telematica al Ministero del Lavoro (Unilav);
- elaborazione meccanizzata cedolini paga con stampa laser;
- tenuta ed aggiornamento libro unico del lavoro e libro infortuni;
- tenuta documenti lavoratori;
- sviluppo rilevazioni contabili;
- sviluppo contributi mensili e predisposizione mod. F24;
- trasmissione telematica dei dati retributivi, dei versamenti dei contributi e delle denunce retributive;
- tenuta rapporti con UPLMO, SCICA, INPS, INAIL ed Ispettorato Provinciale del Lavoro per problematiche relative alla instaurazione e cessazione dei rapporti di lavoro, denunce infortunistiche sullavoro, ecc.;

- **Elaborazioni extra mensili:**

- **Autoliquidazione INAIL.** Il servizio comprende la denuncia annuale delle retribuzioni erogate ai lavoratori e sviluppo autoliquidazione premio con trasmissione telematica. L'aggiudicatario entro 10 giorni prima della scadenza del versamento dell'onere derivante, dovrà far pervenire al Servizio Personale, fac - simile del mod. F24EP con i dati necessari alla liquidazione del premio dovuto da ogni singolo ente e invio telematico dello stesso;
- **Dichiarazione annuale sostituto d'imposta mod. 770 e modd. CUD.** Il servizio comprende:
 - la preparazione e la stampa meccanografica dei modd. CUD;
 - la preparazione e l'invio telematico del mod. 770 (L'aggiudicatario, a conclusione del lavoro, dovrà trasmettere, in qualità di intermediario, i modelli 770 semplificato e ordinario all'Agenzia delle Entrate);

Detta elencazione è esemplificativa in quanto rimane inteso che il Professionista garantirà comunque tutte le prestazioni e gli adempimenti necessari all'elaborazione delle paghe nel rigoroso rispetto della Legge.

- **Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST e della società in house APEAMBIENTE s.r.l. (per tutta la durata del servizio):**

Il servizio comprende:

- la Consulenza del lavoro per le materie attinenti l'oggetto di gara con particolare riferimento agli aggiornamenti legislativi e normativi in materia di contrattualistica del personale, previdenza, trattamento economico del personale, disposizioni fiscali, contabilità e spesa, in materia di relazioni sindacali;
 - consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, di elaborazione prospetti di paga, di selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative ecc.;
 - consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali singoli e plurimi;
 - consulenza ed assistenza inerente l'instaurazione, lo svolgimento e chiusura del rapporto di lavoro;
 - consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari.
- **Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST e della società in house APEAMBIENTE s.r.l. nei servizi di gestione del personale (per tutta la durata del servizio):**
 - Formazione del personale dipendente della società per lo svolgimento degli adempimenti per l'elaborazione delle buste paga, utilizzazione di idoneo software ed adempimenti per i rapporti coi vari istituti (Direzione provinciale regionale del Lavoro, INPS, INAIL, Centri per l'Impiego).

ART.5 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a. l'aggiudicatario dovrà assicurare il reperimento telefonico di un operatore in grado di fornire e di dare risposte su tutte le problematiche oggetto della gara, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle 14,30 alle 18,00;
- b. l'aggiudicatario s'impegna a garantire la stabilità e continuità del servizio nonché a mantenere gli opportuni contatti con gli uffici competenti della SRR ATO 4 AG EST;
- c. I file relativi alle elaborazione mensili (elaborazione degli stipendi del mese) andranno consegnati alla SRR ATO 4 AG EST non più tardi del **23 di ogni mese**, salvo successivo diverso accordo fra le parti. Il Servizio Personale della SRR ATO 4 AG EST si impegna a fornire all'aggiudicatario, con le modalità che verranno stabilite, tutte le informazioni relative alle retribuzioni entro **il 18 del mese**;
- d. **l'aggiudicatario dovrà assicurare che gli operatori addetti agli stipendi possano accedere, anche in remoto, ai programmi in forma di visualizzazione per eventuali verifiche e stampe (es: rapporto, indirizzi, ecc...);**
- e. **l'aggiudicatario deve inoltre consentire l'utilizzo da parte degli addetti del Servizio Personale,**

della procedura e delle banche dati ivi contenute, senza naturalmente modifiche dei dati, ai fini della produzione di qualsiasi elaborazione;

f. l'aggiudicatario dovrà infine consentire la possibilità di export dei dati conservati in archivio tramite stampe parametriche e file acquisibili tramite procedure excel od opensource.

g. l'aggiudicatario dovrà effettuare per ciascun anno dell'affidamento, non meno di 2 ore mensili di formazione presso la sede dell'appaltante per istruire gli addetti dell'ufficio del Personale sulle funzionalità dell'applicativo utilizzato per l'effettuazione del servizio di che trattasi.

ART. 6 - RECUPERO E CARICAMENTO DATI

L'aggiudicatario dovrà provvedere con ogni onere a suo carico al recupero e caricamento dei dati presenti nelle procedure attuali utilizzate dalla SRR ATO 4.

ART. 7 - OBBLIGHI DELLA DITTA PER LE BANCHE DATI

L'aggiudicatario, alla conclusione del servizio, si impegna a consegnare le banche dati formate nel corso della gestione alla SRR ATO 4 AG EST senza onere alcuno, in formato aperto o in database opensource, con descrizione completa delle relazioni e dei campi delle tabelle utilizzate e delle query SQL standard necessarie per una completa lettura dei dati.

La mancata consegna, nei modi e nei termini previsti, sarà motivo di incameramento della cauzione definitiva, fatta salva la richiesta di ulteriori danni subiti.

ART. 8 - PERSONALE

Il personale dell'aggiudicatario, impiegato per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento, agirà sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario medesimo.

ART. 9 - RISERVATEZZA

L'aggiudicatario e i suoi dipendenti e/o collaboratori sono vincolati dal segreto d'ufficio; pertanto le notizie e le informazioni conosciute in dipendenza dell'esecuzione delle attività affidate non potranno in alcun modo comunicate o divulgate a terzi.

ART. 10 - RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario è responsabile della compilazione dei documenti relativi allo svolgimento del servizio e dovrà provvedere al risarcimento del danno in caso di multe/oneri che dovessero essere applicati per eventuali ritardi, errori di compilazioni, mancanze di dati o pagamenti.

ART. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dal presente atto, per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare apposita garanzia costituita ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 12- PAGAMENTI

Il pagamento avverrà con cadenza mensile entro 60 giorni dal ricevimento della fattura mediante accredito su conto corrente bancario debitamente comunicato alla SRR ATO 4 AG EST.

L'importo della fattura è determinato quale prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo numero di cedolini elaborati, oltre iva e oneri di cassa se dovuti.

La SRR ATO 4 AG EST effettuerà il pagamento a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile unico del procedimento e a seguito di verifica della regolarità circa il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali.

ART. 13 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e con la firma del contratto si impegna a comunicare alla SRR ATO 4 AG EST gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 14 - CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte della SRR ATO 4 AG EST. Si applica l'art. 106, comma 13, del D lgs. n. 50/2016.

ART. 15 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'esecuzione che sarà lo stesso responsabile unico del procedimento.

L'aggiudicatario è tenuto a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

L'avvio dell'esecuzione del contratto avverrà mediante stipula di apposita scrittura privata sottoscritta dal Responsabile Unico del Procedimento e dall'esecutore.

ART. 16 - VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La SRR ATO 4 AG EST si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato ed in modo specifico controlli di rispondenze e qualità.

Qualora dal controllo qualitativo e/o quantitativo il servizio dovesse risultare non conforme al Capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto nel competente articolo.

ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di cui all'art. 106 comma 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 50/2016. *(all'aggiudicatario iniziale succede, per causa di morte o per contratto, anche a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del presente codice).*

ART. 18 - CONTESTAZIONI E PENALI

L'aggiudicatario sarà responsabile della corretta applicazione del contratto di lavoro del personale dipendente relativamente agli adempimenti di cui ai precedenti articoli, nonché del corretto calcolo degli emolumenti ad essi spettanti sia dal punto di vista dei salari che dei contributi da versare.

Per ogni ritardo dovuto per qualsiasi causa, che verrà accertato e contestato dalla SRR ATO 4 AG EST, all'aggiudicatario si comminerà la penale di €50,00 senza diritto di obiezione alcuna da parte del Professionista.

Verrà applicata altresì una penale di €7,50 per ogni busta paga nel caso venga accertato da parte della SRR ATO 4 AG EST l'errata elaborazione della medesima. Per errata elaborazione si intende la mancata applicazione della normativa vigente in materia.

Ogni errore o omissione da parte dell'aggiudicatario che comporti l'addebito alla SRR ATO 4 AG EST di penalità di qualunque natura relative all'errata elaborazione delle buste paga o al calcolo dei contributi, saranno interamente addebitate all'aggiudicatario senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della SRR ATO 4 AG EST. L'importo delle penali verranno detratte dagli onorari da corrispondere all'aggiudicatario.

L'infrazione dovrà essere contestata, ai fini dell'applicazione della penale, entro 5 giorni solari dal fatto cui si riferisce. All'aggiudicatario è concesso un ulteriore termine di 10 giorni solari per la presentazione delle controdeduzioni. Trascorso tale termine, ove le giustificazioni addotte siano valutate negativamente, saranno applicate le suddette penali.

Le penali saranno detratte dagli importi delle fatture non ancora liquidate o, in alternativa, sull'importo cauzionale, con conseguente obbligo dell'affidatario in questa eventualità di provvedere, nel termine massimo di 5 giorni dalla richiesta, al reintegro della stessa.

ART. 19 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 c.c per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, la SRR ATO 4 AG EST si riserva di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei

seguenti casi:

- interruzione del servizio;
- sottoposizione dell'aggiudicatario alle procedure derivanti da insolvenza;
- cessione del contratto o subappalto;
- perdita anche di uno solo dei requisiti di partecipazione;
- applicazione della quinta penalità.

ART. 20 - SPESE CONTRATTUALI

Ai fini della eventuale registrazione e dell'applicazione dei relativi tributi, le parti dichiarano che l'appalto oggetto del presente contratto, è sottoposto al regime fiscale dell'I.V.A., a carico della SRR ATO 4 AG EST per cui è applicabile l'imposta in misura fissa a mente del D.P.R. 26.4.1986, n.131, art. 40 e ss.mm.ii..

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese quelle per bollo, tasse, registrazioni, imposte e diritti, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 21 - MODIFICA DI CONTRATTI DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

La SRR ATO 4 AG EST, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (art.106, c.12 del "CODICE").

ART. 22 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOLTE DALL'AGGIUDICATARIO

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'aggiudicatario, se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del codice degli appalti (d.lgs.50/2016).

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 23 - VARIANTI INTRODOLTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

La SRR ATO 4 AG EST può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i

limiti e condizioni stabilite codice degli appalti (d.lgs.50/2016).

Inoltre, l'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'aggiudicatario e che siano ritenute opportune dalla SRR ATO 4 AG EST .

ART. 24 - FORO COMPETENTE

Il foro competente per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione e nell'interpretazione del contratto sarà esclusivamente quello di Agrigento.

È possibile risolvere le controversie relative a diritti soggettivi tramite procedura di transazione ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Resta esplicitamente esclusa ogni composizione arbitrale.

ART. 25 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai fini di cui all'articolo 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, l'aggiudicatario assume la qualifica di "responsabile del trattamento".

L'aggiudicatario dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà nello svolgimento del servizio di cui all'oggetto sono dati personali anche sensibili e, come tali, sono soggetti al Codice per la protezione dei dati personali.

L'aggiudicatario si impegna a nominare i soggetti incaricati dei trattamenti; si impegna inoltre ad adottare idonee misure di sicurezza, in particolare informando immediatamente la SRR ATO 4 AG EST in caso di situazioni anomale o emergenze.

IL RUP

Dr. Claudio Guarneri



CARTA INTESTATA
DITTA

NORMATIVA ANTIMAFIA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Oggetto : Comunicazione dati art. 3 Legge 136 del 13/08/2010. Tracciabilità flussi finanziari.

Ai sensi dell'art 3 della legge n.136/2010 il sottoscritto _____, nato a _____ (___) il ___/___/___, codice fiscale _____, legale rappresentante della ditta _____ con sede in _____ (_____) via _____, codice fiscale _____ partita iva _____, consapevole delle sanzioni penali previste e richiamate dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere **relativamente, alla Procedura di affidamento dei servizi di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate. Formazione personale addetto. Periodo 01.01.2022 - 31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023. CIG: 9058486320**

DICHIARA

1) che gli estremi identificativi del c/c dedicato in via esclusiva/non esclusiva al pagamento della fornitura effettuata, sono:

Banca _____ conto corrente n _____

ABI _____ CAB _____ CIN _____ IBAN _____

2) che le persone delegate ad operare su di esso sono

- _____ - C.F. _____

- _____ - C.F. _____

3) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

4) di impegnarsi a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

5) di impegnarsi ad indicare su ogni fattura il numero di conto (IBAN) sul quale effettuare il relativo pagamento;

Luogo, data _____

**Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)**

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) <i>(ove esistente)</i> :	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Sì [] No

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[x]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e inistitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Indicare nome e cognome e date di nascita nonché ruolo all'interno dell'impresa dei soggetti indicati dall'art.80 comma 3 del codice che ad ogni ruolo si riportano

<p>Eventuali rappresentanti:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>
<p>Posizione/Titolo ad agire:</p>	<p>[.....]</p>

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[]Si []No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):
1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione ⁽¹³⁾
3. Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	[] Si [] No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	
	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u>, fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'<u>articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55</u> (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <u>legge 12 marzo 1999, n. 68</u> (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <u>articoli 317 e 629 del codice penale</u> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<u>articolo 2359 del codice civile</u> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³³⁾ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare : L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità ?	[] Si [] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <i>e/o</i> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]								
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]								
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]								
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]								
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]								
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	[] Si [] No [] Si [] No								

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

(37) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **a** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....][.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....][.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](⁴⁰)</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente una copia fotostatica leggibile non autenticata del seguente documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità:

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

OFFERTA ECONOMICA

**Spett.le Società
SRR ATO 4 S.c.a r.l.
Piazza Trinacria n. 1
92021 ARAGONA (AG)**

Oggetto: Procedura negoziata telematica di cui all'art. 36, co. 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di "servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della SRR" della Società SRR ATO 4 S.c.a r.l. CIG: 9058486320

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. di _____ il _____ in qualità di _____
_____ dell'operatore economico
_____ con sede in _____ con
codice fiscale n. _____ partita IVA n. _____
_____ telefono n. _____
email _____ PEC _____

PRESO ATTO E ACCETTATO

- Il valore complessivo presunto per l'espletamento del servizio di che trattasi in oggetto indicato.
- Che il suddetto importo si intende comprensivo di tutte le prestazioni e gli oneri a carico dell'affidatario previsti ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.
- Che il suddetto importo include oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- Che la gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, c. 9-bis del Codice.
- Che la presente offerta economica deve riportare la chiara indicazione in cifre e lettere del ribasso percentuale, limitato alla terza cifra decimale, sull'importo posto a base di gara e che in caso di difformità tra le indicazioni espresse in cifre e quelle espresse in lettere vale l'indicazione più favorevole per la Società.
- Che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e che la falsa dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara,

DICHIARA

1. Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contenute nella documentazione relativa alla presente procedura e relativi allegati.
2. Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di tutela dei lavoratori, comprese quelle previste dai contratti collettivi nazionali di categoria e dai contratti collettivi decentrati integrativi vigenti relative al costo del personale, alla sicurezza e protezione dei lavoratori, agli oneri concernenti la previdenza e le assicurazioni sociali.
3. Di essere a conoscenza che il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte della Stazione Appaltante per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione delle dichiarazioni di regolarità contributiva e fiscali nei sensi previste dall'ordinamento vigente.

4. Di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione di prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
5. Di aver preso esatta cognizione, della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla sua esecuzione sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, congrua e remunerativa l'offerta economica presentata.
6. Di ritenere il prezzo offerto remunerativo di tutte le prestazioni e gli oneri inclusi nell'appalto e di aver tenuto conto, nelle quotazioni offerte, degli oneri relativi alla sicurezza dei propri addetti, avendo preso atto dei potenziali rischi presenti presso i singoli impianti, riconoscendo congrua l'incidenza per essi prevista nelle stime che hanno concorso a determinare l'importo di contratto.
7. Di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, delle quantità di rifiuti da trattare per tutto il periodo contrattuale, senza avere nulla a pretendere.
8. Di mantenere l'offerta valida per 180 giorni di scadenza dalla data di presentazione dell'offerta.
9. Di accettare che la S.A. si riserva di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto, esaurite tuttavia le verifiche di legge, ricorrendo le situazioni di necessità ed urgenza prescritte dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.
10. Di mantenere fissa ed invariata l'offerta fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali.

OFFRE

Per l'affidamento inerente il servizio in oggetto il seguente **ribasso percentuale**, espresso in lettere e in cifre con un massimo di tre cifre decimali, unico e incondizionato

In cifre	In lettere

sul prezzo unitario **posto a base d'asta fissato in euro 18,00 oltre iva e oneri di cassa se dovuti per ciascun dipendente.**

e DICHIARA

Che gli oneri di sicurezza interni / aziendali ricompresi nell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice e ai fini della verifica di cui al successivo art. 97 del Codice, sono pari a € _____/00 (in lettere _____/00) IVA esclusa.

Data ____/____/____

Il Professionista

(firmato digitalmente)

SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE SERVIZIO RIFIUTI

S.R.R. ATO 4 AGRIGENTO PROVINCIA EST

REP. N° /2022

Scrittura privata per l'affidamento diretto del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per la SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate, nonché formazione del personale addetto al servizio personale della srr - CIG 9058486320

Importo contrattuale: €. (),
oltre IVA e oneri di cassa se dovuti.

Durata: 12 mesi rinnovabili per ulteriori 12 mesi.

TRA

- il sig. dr nato a) il
, C.F. , che interviene nel
presente atto in rappresentanza della Società per la Regolamentazione
del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est, d'ora innanzi
anche SRR ATO 4 AG EST o Società, codice fiscale e partita IVA
02734620848, domiciliato per la carica presso la sede della società

E

- il professionista dr. nato a
il e Codice Fiscale:
- con studio professionale in
) d'ora innanzi anche Affidatario;

PREMESSO

- Che la SRR ATO 4 è la società alla quale, ai sensi della legge regionale

Allegato n. 8

n. 9 dell'8 aprile 2010 e ss.mm.ii. è demandata, ai sensi degli articoli 200,

202 e 203 del D.Lgs. n. 152/2006, la gestione dei rifiuti nell'ambito

territoriale ottimale denominato ATO 4 composto da n. 26 Comuni della

Provincia di Agrigento per circa n. 310.000 abitanti;

- Che il RUP del procedimento di che trattasi è il dr. Claudio Guarneri;

- Che con determinazione a contrarre n.1 del 10/01/2022 si è proceduto

ad indire la presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2,

lett. b), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("Codice") e ss.mm.ii. e ad

approvare la documentazione di gara costituita dalla lettera di invito,

dal bando di gara, dal disciplinare di gara, dal capitolato e da n.4 allegati

fac simile per la presentazione delle offerte (istanza di partecipazione,

modello di tracciabilità flussi finanziari, schema DGUE, modello di

offerta) e dallo schema di contratto;

- Che l'importo unitario a base d'asta è fissato in € 18,00 mensili oltre

iva e oneri di cassa se dovuti, per ciascun dipendente;

- Che l'importo complessivo dell'appalto si può stimare in € 35.532,00

oltre iva e oneri di cassa se dovuti, computato per n. 141 dipendenti (al

01/01/2022) e per quattordici mensilità;

- Che l'appalto si intende a misura (corrispettivo computato quale

prodotto dell'importo unitario al netto del ribasso per l'effettivo n. di

cedolini elaborati);

- Che la durata del contratto di appalto è pari a 12 mesi dalla data di

effettivo avvio del servizio rinnovabili per ulteriori 12 mesi.

- Che il termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte è il

27/01/2022 alle ore 12.00;

Allegato n. 8

- Che il criterio di aggiudicazione prescelto, è quello del minor prezzo, di cui all'art. 36 comma 9-bis del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

- Che con verbale di gara del _____ a seguito di espletamento di procedura di gara effettuata per via telematica sulla piattaforma messa a disposizione dall'associazione ASMEL, <https://piattaforma.asmel.eu/>, si è proceduto all'aggiudicazione del servizio in oggetto al professionista dr. _____ che ha presentato l'offerta con il minor ribasso pari a _____ % per un importo complessivo per lo svolgimento dei servizi richiesti pari a € _____ (_____ / _____) oltre iva.

- Che si è provveduto ad effettuare le verifiche di legge ed è stato accertato il possesso dei requisiti dichiarati dal professionista in sede di partecipazione alla procedura in parola;

- Che con provvedimento dell'Organo competente del _____ n. _____ di questa Società, si è proceduto ad approvare il suddetto verbale di gara e dichiarare efficace l'aggiudicazione e ad affidare in via definitiva il servizio di che trattasi al professionista meglio individuato in premessa;

- Che il professionista ha provveduto all'onere della garanzia definitiva nei termini e modi previsti dalla procedura di che trattasi per gli eventuali oneri da inesatto adempimento o infrazione degli obblighi contrattuali, risoluzione o decadenza del contratto, fornendo la seguente polizza assicurativa n. _____ rilasciata dalla _____ agenzia di _____ per l'importo garantito di euro _____

_____ ;
- Che è intenzione delle parti, come sopra costituite, tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula la seguente

SCRITTURA PRIVATA

Art.1) INTRODUZIONE- ALLEGATI AL CONTRATTO

Le parti dichiarano di approvare, riconoscere e confermare la premessa narrativa, gli atti richiamati, nonché quelli allegati come parti integranti e sostanziali del presente contratto di seguito indicati: a) provvedimento di approvazione del verbale di aggiudicazione del _____ n _____ e presa d'atto dell'efficacia dell'aggiudicazione; b) l'offerta economica; c) capitolato d'oneri; d) Modello Tracciabilità; e) Protocollo Legalità; f) polizza assicurativa n. _____ rilasciata da _____ agenzia di _____ per l'importo garantito di euro _____ ;

Art.2)- DISCIPLINA

L'appalto è disciplinato:

a) dal presente contratto; b) dalle norme legislative e regolamentari vigenti nella Regione Siciliana nel settore delle forniture e dei servizi; c) dal d.lgs. n. 50/2016 (e successive modifiche); d) dalle disposizioni contenute nel codice civile; e) dal Capitolato d'oneri, allegato al presente contratto, che il professionista dichiara di conoscere integralmente.

Art.3) - OGGETTO

La SRR ATO 4, come in premessa rappresentata, concede in appalto al professionista dr. _____ nato a _____

il _____ Codice Fiscale: _____

_____ con studio professionale in _____

_____, che accetta, la fornitura del

servizio di cui in narrativa, secondo quanto previsto nel Capitolato

d'oneri allegato al presente contratto per farne parte integrante e

sostanziale. Il professionista si obbliga, altresì, ad osservare tutte le

prescrizioni che in corso d'opera darà il responsabile del procedimento.

Art.4)- DURATA

La durata del servizio è fissata in 12 (dodici) mesi decorrenti dal

_____ rinnovabili per ulteriori 12 (dodici) mesi.

Art.5)- PRESTAZIONI CONTRATTUALI

In sintesi le prestazioni contrattuali oggetto del presente affidamento

sono di seguito elencate:

- Elaborazione mensile cedolini (per circa 141 dipendenti).
- Elaborazioni extra mensili (autoliquidazioni INAIL, CUD, mod. 770).
- Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.

- Formazione personale dipendente:

Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST nel servizio di gestione del personale (elaborazione dei cedolini e ulteriori adempimenti in materia fiscale previdenziale assicurativa assistenziale ecc.).

Servizi di consulenza del lavoro: - Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST.

I medesimi servizi dovranno essere prestati anche a favore della società

in house della SRR ATO 4 AG EST denominata APEAMBIENTE s.r.l.

(Agrigento Provincia Est Ambiente s.r.l.) alle stesse condizioni

contrattuali e senza alcun onere aggiuntivo all'importo della procedura

di che trattasi.

Il professionista dichiara di essere consapevole ed informato del grado

di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili

circa gli oneri ipotizzabili. Dichiara inoltre di essere stato edotto delle

problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e s'impegna

a rendere noto e a mettere a disposizione ogni documento utile allo

svolgimento dell'incarico.

Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi

collaboratori o sostituti, sotto la sua responsabilità.

Art.6) - CORRISPETTIVO

Il prezzo netto unitario dell'appalto è stabilito in euro

(_____ / _____) oltre iva e

oneri di cassa se dovuti al netto del ribasso offerto in sede di offerta pari

a _____ %(_____ per cento).

L'appalto si intende a misura con corrispettivo al professionista

computato quale prodotto del prezzo unitario al netto del ribasso per

l'effettivo numero di cedolini elaborati.

Nell'eventualità di ulteriori voci di spesa i compensi professionali

verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione

delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti,

ma necessitate ed effettivamente svolte.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità

dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Art.7) - PAGAMENTI

I pagamenti in favore del suddetto Professionista saranno effettuati nei modi e nei termini previsti dal capitolato d'onori. La liquidazione del compenso verrà effettuata entro 60 giorni dalla data della presentazione di regolare fattura, ed è subordinata alla verifica della regolarità dell'espletamento dell'incarico medesimo da parte del R.U.P. e di accertamento delle regolarità contributive previste dalla norma.

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà nulla altro a pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

La fatturazione, in ottemperanza al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere trasmessa esclusivamente in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 del D.L 50/2017 e s.m.i. questo Ente rientra nell'ambito di applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti) dell'IVA. Pertanto, la fattura dovrà riportare l'annotazione "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" - "art. 17-ter D.P.R. 633/72".

La fattura dovrà riportare i riferimenti del CIG della presente procedura.

Art. 8) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume nei confronti della SRR ATO 4, tutti gli obblighi e gli adempimenti di tracciabilità dei flussi finanziari, come puntualmente disciplinati dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni e di cui all'apposita dichiarazione rilasciata in sede di partecipazione alla procedura di affidamento *de qua*.

L'affidatario in particolare assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ed è obbligato a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, e contestualmente, dovrà comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, co. 9 bis della l. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, l'affidatario è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro

e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l’Affidatario non potrà tra l’altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Il Professionista si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla SRR ATO 4 ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Agrigento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.9) - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti, di comune accordo, pattuiscono di fare rinvio alle norme del Codice Civile ed al Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato, che si intendono qui riportate per intero, note e ben conosciute dalle parti medesime, che le approvano, rimossa ogni eccezione.

Art.10) RESPONSABILITA’

Il Professionista sarà l’unico responsabile della corretta applicazione del contratto di lavoro del personale dipendente relativamente agli adempimenti derivanti dall’espletamento dei servizi di cui alla presente scrittura privata, nonché del corretto calcolo degli emolumenti ad essi spettanti sia dal punto di vista dei salari che dei contributi da versare, senza che di tutto ciò possa essere chiamata a risponderne, per qualsivoglia titolo, la SRR ATO 4 AG EST. I termini e le comminatorie contenuti nel Capitolato d’oneri operano di pieno diritto, senza obbligo per la SRR ATO 4 della costituzione in mora dell'appaltatore.

Art.11) - DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto il Professionista elegge domicilio presso il proprio studio sito in Via Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate per mezzo di lettera raccomandata e/o posta elettronica. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato dell'aggiudicatario si considera fatta personalmente al professionista affidatario.

Art.12) - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA.

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Il Professionista indica di seguito i dati della propria polizza assicurativa

.....

.....

Art.13) - OBBLIGHI DELLA SRR.

La SRR ATO 4 AG EST ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo Studio del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico garantendone fin d'ora la completezza, l'esattezza e l'autenticità. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista il quale declina sin da ora ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria

o inerzia da parte del mandante.

La SRR ATO 4 AG EST ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerenza al mandato conferito.

Per le specifiche, tempi e modalità si rimanda al capitolato d'appalto allegato.

Art.14) -PENALI

In caso di ritardo nelle tempistiche indicate per l'esecuzione del servizio è prevista la comminazione di penali nella misura, nei modi e secondo la disciplina prevista nel capitolato speciale.

La Società si riserva di applicare per le inadempienze che dovessero verificarsi le penalità previste nella misura di cui al capitolato allegato, anche rivalendosi sulla garanzia prestata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Ove siano accertati fatti, comportamenti od omissioni che costituiscono violazione di obblighi dell'aggiudicatario per l'efficiente gestione del servizio o violazione di obblighi normativi, la Società contesterà i fatti stessi, entro 5 giorni solari dal fatto cui si riferisce, fissando un termine non inferiore a giorni 10 (dieci) per ricevere eventuali controdeduzioni da parte del professionista affidatario.

Ritenute inadeguate le giustificazioni fornite, si procederà all'applicazione delle penalità.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro trenta giorni dalla richiesta; in caso di mancato pagamento entro tale termine, l'importo delle penali applicate sarà trattenuto in sede di liquidazione

delle fatture o, in alternativa, sull'importo cauzionale, con conseguente obbligo dell'affidatario in questa eventualità di provvedere, nel termine massimo di 5 giorni dalla richiesta, al reintegro della stessa.

Non sarà motivo di applicazione di penalità il ritardo espressamente autorizzato dalla Società per cause di forza maggiore non imputabili al professionista incaricato.

La richiesta e/o il pagamento della penale non esonera in alcun caso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale l'affidatario si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art.15) -RECESSO

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta.

Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Società, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r, o PEC, con un preavviso di almeno 90 giorni.

La SRR ATO 4 AG EST si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze rimesse alla sua esclusiva valutazione, secondo la disciplina prevista dall'articolo 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

La SRR ATO 4 AG EST può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso la SRR ATO 4 AG EST sarà comunque tenuta a rimborsare le

spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

Art.16) -RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La SRR ATO 4 AG EST procederà alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione. In ogni caso, la Società potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 80 del Codice.

La SRR ATO 4 AG EST può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 co.1 del Codice.

L'affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La SRR ATO 4 AG EST si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Affidatario.

In tal caso la SRR ATO 4 AG EST ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'Affidatario.

Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che la SRR ATO 4 AG EST, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà

risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa

dichiarazione da comunicarsi all'Affidatario con PEC., nei seguenti casi:

a. mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escusse, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della SRR ATO 4 AG EST;

b. giusta causa;

c. ragioni di pubblico interesse, debitamente motivate;

d. interruzione della effettuazione del servizio/fornitura;

e. inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal contratto;

f. grave inadempimento o frode dell'impresa;

g. perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi, che, a giudizio della SRR ATO 4 AG EST, ovvero per disposizioni legislative, non consentano la prosecuzione o il regolare svolgimento dell'appalto;

h. inadempimento agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

La SRR ATO 4 AG EST potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dal codice civile e dal codice dei contratti pubblici.

Costituisce causa di risoluzione di diritto, la fattispecie prevista dall'art. 108, comma 4, del Codice (mancato rispetto dei termini di adempimento per negligenza dell'Affidatario).

In caso di risoluzione del contratto, l'Affidatario si impegnerà a fornire alla SRR ATO 4 AG EST tutta la documentazione tecnica e i dati

necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Art.17) - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Affidatario di cedere il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

L'Affidatario può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106 co.13 del Codice: le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Società. Si applicano le disposizioni di cui alla l. n. 52/1991.

E' fatto divieto all'Affidatario di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

L'Affidatario, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG acquisito per la gara, al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Affidatario, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'Affidatario medesimo, riportando il CIG.

In caso di inosservanza da parte dell'Affidatario agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto della Società al risarcimento

del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art.18) - RISERVATEZZA

Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza secondo le norme vigenti in materia di Privacy e conservazione dei dati.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto. L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Società ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'amministrazione.

L'affidatario si impegna a trattare i dati personali in ossequio ai principi generali e alle disposizioni particolari dettate dalla normativa di riferimento, ovvero dal Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. 196/03

(così come modificato dal d.lgs. 101/2018), nonché in conformità alle linee guida emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Art.19) - FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nelle forme previste dal Codice dei contratti pubblici e, nel caso in specie, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016, avverrà mediante stipula di scrittura privata tra le parti.

Art.20) - SPESE

Il presente Contratto costituisce scrittura privata da registrare in caso d'uso.

La presente scrittura privata, in quanto non autenticata, avendo ad oggetto prestazioni soggette ad IVA, sarà registrata solo in caso d'uso, come previsto dall'articolo 5, comma 2 del D.P.R. n. 131/1986.

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese quelle per bollo, tasse, registrazioni, imposte e diritti, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico del professionista incaricato.

Art.21) - FORO COMPETENTE.

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di Agrigento.

È possibile risolvere le controversie relative a diritti soggettivi tramite procedura di transazione ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Nell'ipotesi in cui la controversia non sia composta nei modi di cui sopra, si farà ricorso al Giudice competente, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

Art.22) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali UE 2016/679., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 per la finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento ed esecuzione del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'esecuzione del contratto medesimo. I dati non verranno comunicati a terzi.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati raccolti verranno acquisiti dalla Società e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di affidamento cui si riferisce il presente contratto, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata.

Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare contratto e relativi allegati nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato.

Art.23) - NORME DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti fanno espresso rimando al capitolato di gara che si allega, alle norme vigenti in materia, alle norme che regolamentano il presente affidamento, tra cui il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii , la legge 11 settembre

2020, n.120, il d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., la legge 13 agosto 2010 n. 136, il decreto legislativo D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e alle altre disposizioni di legge in vigore, in quanto applicabili.

La sottoscrizione del presente documento di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute ed ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico.

Le parti confermano in ogni sua parte la presente scrittura privata composta da numero 19 pagine dattiloscritte, esclusi gli allegati.

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., le parti, con la sottoscrizione sotto apposta, accettano espressamente gli articoli: 2-4-5-6-7-8-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23

LA SRR ATO 4 AG EST

L'APPALTATORE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ RESA AI SENSI DEL
PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E DELLA CIRCOLARE N° 593 DEL 31.01.2006
DELL'ASSESSORE REGIONALE LL.PP.**

Oggetto: procedura di affidamento dei servizi di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti per SRR ATO 4 srl e per le società dalla stessa controllate. Formazione personale addetto. Periodo 01.01.2022 - 31.12.2022, con possibilità di proroga per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2023. CIG: 9058486320.

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____ e residente a _____ Via _____, nella qualità di _____ della ditta _____ iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di _____ partecipante alla gara per l'affidamento del servizio sopra indicato.

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP quale titolare dell'Ufficio di direzione Lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc.. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola od associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato/a e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Timbro e firma

Firma leggibile

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ una copia fotostatica leggibile non autenticata del seguente documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità:
