

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER L’ASSISTENZA ED IL PATROCINIO LEGALE. ISTITUZIONE E TENUTA DELL’ELENCO.

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 07/03/2018, verbale n.02 con
modifiche di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16/11/2018, verbale
n.09, deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’8/02/2019, verbale n.01 e deliberazione
del Consiglio di Amministrazione del 03/02/2021, verbale n.1

Sommario

ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione	3
ART. 2 - Istituzione dell'elenco degli avvocati patrocinatori della SRR ATO 4	3
ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'elenco	4
ART. 4 Iscrizione nell'elenco	5
ART. 5 Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco	6
ART.6 Condizioni	6
Art. 7 Compensi spettanti al legale incaricato	7
ART. 8 Incarichi per patrocinio innanzi le Commissioni Tributarie. Deroga.....	8
ART. 9 Cancellazione dall'elenco	8
ART. 10 Registro.....	9
ART. 11 Pubblicità	9
ART. 12 Trattamento dati	9
ART. 13 Norme di rinvio	10
DISCIPLINARE DI INCARICO -SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina, secondo quanto stabilito dall'articolo 4 del D.lgs. 50 del 2016, ed in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità e proporzionalità, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte della SRR ATO 4, degli incarichi di patrocinio legale della società a professionisti esterni alla stessa, nonché le condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico.
2. Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dalla SRR, in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.
3. Sono esclusi dalla presente disciplina gli incarichi che hanno ad oggetto le consulenze legali e l'affidamento in appalto dei Servizi legali di cui all'allegato IX del d.lgs 50 del 2016 per cui si applica integralmente il D.lgs. 50 del 2016.

ART. 2 - Istituzione dell'elenco degli avvocati patrocinatori della SRR ATO 4

1. Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito elenco, aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa.
2. L'elenco è unico e suddiviso in distinte sezioni per tipologia di contenzioso:
Sezione I Amministrativo

Sezione II Civile e Lavoro

Sezione III Penale

Sezione IV Tributario.
3. La decisione in ordine alla necessità di resistere o meno in giudizio è assunta con Decreto del Direttore Generale, sulla base di una relazione del Responsabile del settore a cui afferisce la controversia.
4. Per le controversie innanzi alla Commissione Tributaria e innanzi al Giudice di Pace, nonché in tutti gli altri casi previsti dalla legge, i Responsabili di Settore potranno stare in giudizio

personalmente o proporre un dipendente della propria struttura nei modi di legge al Direttore Generale, cui compete la nomina del legale interno all'ente.

5. L'iscrizione nell'elenco avviene su richiesta del professionista, singolo o associato.

L'eventuale diniego è disposto dal Direttore Generale con provvedimento motivato tempestivamente comunicato al legale interessato.

Nella fase di prima attuazione l'iscrizione all'elenco sarà preceduta dalla pubblicazione di apposito Avviso da pubblicare sull'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale della società.

L'elenco così formato avrà validità fino al 31 dicembre 2018. Successivamente alla fase istitutiva, il suddetto elenco sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, entro il 31 Gennaio di ogni anno, previo esame delle istanze all'uopo pervenute.

6. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.
7. In via del tutto eccezionale e dandone adeguata motivazione, la società ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione quali quelle garantite da professionisti di chiara fama e/o professori universitari.

ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'elenco

1. Nell'elenco di cui al precedente articolo 2 possono essere inseriti gli avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere iscritto all'albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 anni;
 - b) possedere l'abilitazione prevista dalla normativa per le controversie di competenza delle Magistrature superiori;
 - c) non trovarsi in situazioni di incompatibilità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o con le società a partecipazione pubblica previste dalla normativa vigente in materia;
 - d) essere in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità professionale con la Compagnia Assicurativa con massimale di €250.000,00;
2. Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore, cause promosse contro la SRR ATO 4.

3. Ai professionisti che, in costanza di iscrizione nell'elenco, promuovano giudizi contro la SRR o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'ente stesso, non potranno essere conferiti incarichi finché permane tale situazione di conflitto.

ART. 4 Iscrizione nell'elenco

1. L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni (**max 2**) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio *curriculum*.
2. L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere inviata:
 - a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Piazza Trinacria, zona industriale IRSAP - 92021 Aragona (AG);
 - mezzo PEC all'indirizzo srrato4@legalmail.it;
 - direttamente all'ufficio protocollo della Società.
3. L'istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:
 - a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:
 - iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
 - eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
 - assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - n. codice fiscale e n. partita IVA;
 - b) *Curriculum vitae* e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Elenco a cui si chiede l'iscrizione;
 - c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro la SRR ATO 4 o in conflitto con gli interessi della SRR medesima per la durata del rapporto instaurato;
 - d) Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento e impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
 - e) Impegno a rendere gratuitamente alla Società, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, delle ragioni per agire o resistere in giudizio;
 - f) Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;

- g) Dichiarazione del professionista di accettazione in caso di conferimento dell'incarico della decurtazione del compenso rispetto agli importi previsti dal D.M. Giustizia 10/03/2014, n.55;
4. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.
 5. Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della relativa richiesta.
 6. La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con le norme del presente Regolamento determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dall'elenco.

ART. 5 Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco

1. Il Legale esterno da incaricare è individuato, a seconda della tipologia del contenzioso, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.lgs. 50 del 2016, valutando i preventivi di spesa pervenuti dai Professionisti, individuati a rotazione nell'apposita sezione dell'elenco predisposto.
2. Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico, dovrà sottoscrivere apposito disciplinare secondo lo schema tipo elaborato dal competente ufficio, i cui contenuti vengono riportati, a meri fini esemplificativi, nell'allegato 1 al presente regolamento.
3. Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro la SRR ATO 4 per terzi, pubblici o privati, o che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato a due incarichi conferiti dalla SRR medesima.
4. Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con la SRR ATO 4 .
5. Non possono essere conferiti, di norma, incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

ART.6 Condizioni

1. L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente contenere:
 - a) l'indicazione del valore della causa;
 - b) il compenso professionale, che viene determinato in base al preventivo di spesa formulato e comunque con riferimento ai parametrici medi di cui alle tabelle dei parametri forensi in atto allegate al DM n. 55/2014 e ss. mm.ii.;

- c) l'obbligo del professionista di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate;
- d) l'obbligo del professionista ad unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- e) l'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente la Società sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
- f) l'obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, di rendere per iscritto un parere alla Società in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- g) Obbligo di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- h) La propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare.

Art. 7 Compensi spettanti al legale incaricato

In linea con quanto determinato dal Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247, di cui alle tabelle allegate in atto al DM 10/03/2014 n. 55 e ss.mm.ii., al professionista o allo studio associato incaricato, all'esito del giudizio, sarà liquidata una parcella professionale calcolata prendendo a base i parametrali medi di cui alle tabelle dei parametri forensi in atto allegate al DM n. 55/2014 e ss.mm.ii., previsti per le singole fasi procedurali (fase di studio, fase introduttiva, fase istruttoria e fase decisoria) ai quali andrà applicata una riduzione pari alla percentuale che il professionista riterrà di applicare, da proporre in sede di preventivo.

Eventuali maggiori compensi liquidati dal giudice saranno incamerati dalla Società senza nulla a pretendere da parte del professionista incaricato.

Potranno essere corrisposti, eventualmente, acconti al professionista incaricato che ne faccia formale richiesta, in ragione delle spese effettivamente sostenute o da sostenere, previa presentazione di parcella; il saldo verrà liquidato a conclusione dell'incarico, previa presentazione di parcella.

Ai sensi del d.lgs n. 33/2013 e della legge 190/2012, verrà pubblicato sul sito aziendale il compenso versato al professionista, unitamente al *curriculum vitae* del beneficiario e alla dichiarazione di assenza di conflitto, anche potenziale, d'interessi.

La Società si riserva, in caso di controversie che rivestono particolare rilevanza, di prevedere con specifico provvedimento, compensi professionali diversi rispetto a quelli descritti sopra.

In caso di estinzione o abbandono del giudizio, il preventivo già formulato del professionista e contenente tutte le voci di costo ipotizzabili al momento del conferimento dell'incarico, sarà ridotto in sede di liquidazione, salvo che per le spese vive e per gli oneri/accessori di legge, nella misura da concordarsi.

La liquidazione della parcella presentata dal legale a consuntivo dell'espletamento dell'incarico, avverrà entro 60 giorni previa verifica della coerenza della stessa con l'offerta iniziale da parte del responsabile del servizio interessato.

ART. 8 Incarichi per patrocinio innanzi le Commissioni Tributarie. Deroga.

- 1. In deroga a quanto previsto nel presente Regolamento, gli incarichi legali per il patrocinio legale innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali, saranno affidati dal Direttore Generale nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, efficienza e professionalità. Considerata la peculiarità dell'oggetto, trattasi infatti di argomentazioni ripetitive, i ricorsi tributari potranno essere assegnati a gruppi, per un massimo di 5 per ogni incarico.**
2. All'esito del giudizio, sarà liquidata una parcella professionale omnicomprensiva di €. 200,00 per ciascun ricorso. Per il patrocinio innanzi la Commissione Tributaria Regionale, alla cifra di €. 200,00 sarà aggiunto un rimborso spese fisso omnicomprensivo di €. 130,00.

ART. 9 Cancellazione dall'elenco

1. E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:
 - abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
 - non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
 - abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare per due volte consecutive un incarico;
 - siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;
 - su istanza del richiedente.

Il procedimento di cancellazione dall'elenco sarà svolto con le procedure e le garanzie di cui alla legge 241/1990 e ss.mm.ii..

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi sino a quel momento affidati al professionista e non ancora conclusi.

ART. 10 Registro

1. Al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è istituito un "Registro degli incarichi conferiti", la cui tenuta è affidata alla Direzione Generale.

ART. 11 Pubblicità

1. Per la prima iscrizione nell'elenco ed al fine di assicurare la massima diffusione, la SRR ATO 4 attua le più opportune forme di pubblicità, tra cui la pubblicazione di un avviso all'albo pretorio on line e sul portale Web della Società.
2. L'elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori ed il registro degli incarichi sono pubblici. I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.
3. Gli incarichi di cui al presente regolamento nonché l'avvio delle relative procedure sono soggetti alla pubblicazione di cui all'articolo 29 del d.lgs. 50/2016 sul sito web istituzionale della società alla "Sezione Amministrazione Trasparente" in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 33/2013.

ART. 12 Trattamento dati

I dati forniti dagli interessati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione ed aggiornamento dell'elenco nonché dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati sono trattati ed utilizzati ai sensi dell'art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 e del D.L. 196/2003, così come adeguato al D.L. 101/2018 in tema di protezione dei dati personali e che i dati personali raccolti saranno trattati, dal Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Contenzioso o da un suo incaricato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 e del D.L. 196/2003, così come adeguato al D.L. 101/2018 in tema di protezione dei dati personali, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'elenco dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse della SRR.
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;

- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi, nell'ambito dell'elenco di cui all'art.2.

ART. 13 Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al codice di deontologia forense.

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

Allegato 1)

SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede della SRR ATO 4 (più avanti anche SRR o Società) sita in piazza Trinacria nella zona industriale di Aragona, sono presenti:

la SRR ATO 4 in persona del Direttore Generale, dr. Claudio Guarneri, nato a AGRIGENTO il 19/06/1956 C.F. GRNCLD56H19A089T nel proseguo denominato Società;

E

l'Avvocato _____ del Foro di _____
(di seguito anche "legale" o "professionista"), con studio in _____
Via _____ email _____

pec _____

C.F. _____ P. IVA _____

assicurato per la responsabilità professionale con polizza n. _____,

massimale _____ con scadenza _____;

emessa da _____;

PREMESSO

- CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della SRR ATO N. 4, del 07-03-2018 verbale n. 02, e successive modifiche ed integrazioni, è stato approvato lo schema della presente scrittura privata;

VISTI

- il D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii. che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;

- il preventivo presentato a norma del comma 4 art. 9 D.L. n. 1/2012 convertito in legge 27/2012

dall'Avvocato _____ agli atti del protocollo della SRR ATO 4 con il numero _____ del _____, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Prestato il consenso al trattamento dei dati personali nei limiti di cui agli artt. 1 e ss. del d.lgs n.196/2003.

Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite

CONVENGONO E STIPULANO

la presente scrittura privata.

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico.
- 2) La SRR ATO 4 conferisce all'avv. _____, che accetta, l'incarico di patrocinio legale nella controversia _____, per il valore di Euro _____ (_____);
- 3) Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente la SRR ATO n. 4 circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte della Società. L'incarico comprende anche la eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. La SRR resta comunque libera di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici della SRR. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale.
- 4) Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi della SRR ATO 4, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per la Società.
- 5) L'incarico cessa con la definizione del singolo grado di giudizio per cui è stato conferito. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura, la SRR ATO 4 si riserva di assumere senza pregiudizio specifici ed ulteriori provvedimenti di incarico.
- 6) L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona

giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, la SRR ATO 4 è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente alla SRR l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

- 7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni della SRR, il legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi della SRR ATO 4. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per la SRR ATO 4. Il costo del domiciliatario è compreso nel compenso pattuito per la difesa della SRR.
- 8) La SRR ATO 4 ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
- 9) La SRR ATO 4 si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
- 10) Il compenso per le prestazioni da svolgersi viene quantificato consensualmente secondo quanto previsto dal comma 4 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012 convertito in legge 27/2012. In particolare la misura del compenso è stata previamente resa nota alla SRR ATO n. 4 con un preventivo proposto dal legale, comprensivo di spese, oneri e contributi. Si dà atto che ai fini della liquidazione del compenso, sono state prese a riferimento i valori medi di cui alle tabelle professionali in atto vigenti approvate con Decreto del Ministero della

Giustizia 10/03/2014 n. 55, come modificato con DM n. 37 dell'8/03/2018. **Resta inteso che il compenso rimane determinato nella misura di cui al preventivo proposto dal legale ed accettato dalla Società.** Eventuali maggiori compensi liquidati dal giudice saranno incamerati dalla Società senza nulla a pretendere da parte del professionista incaricato;

- 11) Le anticipazioni effettuate dal professionista per il pagamento del contributo unificato, debitamente rendicontate, saranno rimborsate alla fine del mandato.
- 12) Le liquidazioni avranno luogo entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture e/o parcelle con valore di fatture, quando l'impegno di spesa assunto non richieda eventuali integrazioni. Il professionista si impegna, altresì, a non richiedere, nel periodo di sei mesi dalla trasmissione della nota specifica, il pagamento di eventuali interessi da ritardato pagamento.
- 13) Tutti i corrispettivi saranno liquidati solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali.
- 14) La sottoscrizione della presente scrittura privata costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in essa contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
- 15) La presente scrittura privata viene redatta in duplice originale e sarà registrata in caso d'uso a cura della parte interessata.

IL DIRETTORE GENERALE

L'AVVOCATO

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole previste dal punto 2 al punto 14 della presente scrittura privata.

IL DIRETTORE GENERALE

L'AVVOCATO

INFORMATIVA ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 e del D.L. 196/2003, così come adeguato al D.L. 101/2018 in tema di protezione dei dati personali"

Si informa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, si invita, pertanto, a prendere atto della informativa e ad esprimere il consenso al trattamento dei dati, firmando e restituendo la presente.

La SRR ATO 4, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante p.t., informa che i dati relativi a codesto Professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte della Società stessa mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui alla presente.

Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono conservati presso la sede della Società presso gli uffici siti in piazza Trinacria nella zona industriale di Aragona per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento:

- a. completamento dell'istruttoria finalizzata all'iscrizione del Professionista nell'Albo degli Avvocati di fiducia della SRR ATO 4 ed alla tenuta dell'Albo stesso;
- b. svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- c. gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
- d. adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- e. gestione amministrativa del rapporto stesso;
- f. tutela dei diritti della SRR ATO 4 nascenti dal contratto.
- g. analisi statistiche interne;

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa del Professionista.

I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- a) Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
- b) Istituto Bancario della SRR ATO 4 per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Professionista;
- c) Professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti della SRR nascenti dal contratto.

Il conferimento dei dati del Professionista e delle persone fisiche che per esso agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini dell'iscrizione all'Albo dei Legali di fiducia della SRR ATO 4 e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura di prestazioni legali stipulati. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione.

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento mediante richiesta inviata con lettera raccomandata o posta elettronica certificata alla SRR ATO 4, i diritti di cui all'art. 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.L. 196/2003, così come adeguato al D.L. 101/2018 in tema di protezione dei dati personali., in dettaglio:

Art. 15-Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 19 - Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento

Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato

Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Titolare del trattamento è la SRR ATO 4.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il sottoscritto _____ dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 2 dell'informativa.

L'AVVOCATO

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

Allegato 2 (Schema di domanda - fac
simile non vincolante)

Alla SRR ATO 4
Piazza Trinacria zona
industriale 92021 Aragona
Pec: srrato4@legalmail.it

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____

CHIEDE

- di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati della SRR ATO 4 nell'ambito di interesse di seguito
contrassegnato:

- ☐ Amministrativo
- ☐ Civile e Lavoro
- ☐ Penale (costituzioni di parte civile)
- ☐ Tributario.

N.B. E' facoltà del professionista indicare fino ad un massimo di due ambiti di interesse.

A tal proposito, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 T.U. 445/2000, nel caso
di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non
più rispondenti a verità,

DICHIARA

1) di essere residente in _____ Via _____ n. _____ tel
_____ ;

- 2) che il proprio studio è ubicato in _____ Via _____
tel _____ fax _____ mail _____
_____, pec _____
c.f. _____
- 3) di essere iscritto all'albo degli Avvocati dal _____ presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di _____;
- 4) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità a contrattare con la SRR ATO 4 previste dalla normativa vigente in materia;
- 5) di essere in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità professionale n. _____ con _____ la _____ Compagnia _____ Assicurativa _____ con _____ massimale _____ di € _____;
- 6) di essere disponibile ad accettare incarichi da parte della SRR ATO 4 nel/i ramo/i di specializzazione sopra specificato/i;
- 7) di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la SRR ATO 4 per tutta la durata dell'eventuale incarico ricevuto;

DICHIARA, altresì,

- che è consapevole che l'iscrizione all'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della SRR ATO 4, né l'attribuzione di alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 e del D.L. 196/2003, così come adeguato al D.L. 101/2018 in tema di protezione dei dati personali che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto dei principi indicati dallo stesso decreto e regolamento citato.
- di aver preso visione ed accettare le condizioni economiche previste nello schema di disciplinare unito all'avviso.

Luogo e data _____

Firma