

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 07 del 25 MAGGIO 2020

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di maggio, alle ore 15,00, a seguito di comunicazione del Presidente con nota prot.n. 2212 del 21/5/2020 di convocazione del CdA per il 25/05/2020, inoltrata tramite PEC a tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, anche in via telematica e in modalità audio/video, in ossequio alle direttive ministeriali relative al contenimento della diffusione del COVID 19, si è riunito il CdA per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Situazione societaria;
2. Deleghe al Direttore Generale;
3. Nomina Datore di Lavoro;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti nei locali della SRR: Alfonso Galluzzo, Presidente della SRR, Gaetano Carmina, vice presidente della SRR e Giordana Bonanno, componente SRR, e il consulente fiscale Prof. Salvatore Acquisto. Inoltre sono collegati in videoconferenza il Dott. Giuseppe Castellana, Presidente del Collegio Sindacale e i dott.ri Giorgio Butticè e Marco Castiglione, Componenti effettivi del Collegio Sindacale. È altresì presente in sede il dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR.

Ai sensi dello statuto assume la presidenza Alfonso Galluzzo, il quale, vista la regolarità della convocazione e la presenza sia in sede che in videoconferenza di tutti gli aventi diritto, dichiara valida la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario l'arch. Gaetano Alletto, dipendente della società.

Si passa alla trattazione del primo punto posto all'o.d.g. avente per oggetto *"Situazione societaria"*.

Interviene il Presidente che chiede una relazione sullo stato dell'arte della Società, sia debitoria che creditizia, con elencate tutte le azioni che sono state intraprese per il recupero dei crediti, nei confronti sia della Dedalo Ambiente che dei Comuni Soci.

Interviene il dott. Acquisto il quale descrive la situazione debitoria della Società, pari a circa €. 1.350.000,00 dal punto di vista tributario, e a circa €.1.160.000,00 per i dipendenti. Vi sono rate IRES da versare e oltre €.1.000.000,00 Per IRAP-INPS. Ad aprile con l'INPS è stata concordata una rateizzazione mensile di circa €. 35.000,00 al mese. Per quanto riguarda i crediti, all'ultima Assemblea dei Soci sono stati computati in €. 5.143.000,00 secondo la tabella allegata alla presente, di cui si evidenzia in particolare il rilevante credito a carico del Comune di Licata per la somma di €. 1.670.000,00 circa, a carico del Comune di Favara per la somma di €. 528.443,00, a carico del comune di Porto Empedocle per la somma di €. 330.647,00, a carico del comune di Palma di Montechiaro per la somma di €. 499.033,00, a carico della Società d'Ambito Dedalo Ambiente per la somma di €.480.654,00. I Soci sono stati informati nel corso delle precedenti Assemblee del 15 e 24 gennaio e del 18 maggio c.a. che, se non perverrà la somma prevista di €. 5.143.000,00 non si potrà far fronte né ai pagamenti tributari e contributivi, né al pagamento di tutti gli altri soggetti che vantano crediti dei confronti della SRR.

Interviene il Presidente del Collegio Sindacale il quale, secondo il principio di prudenza, ritiene che debbano essere considerati anche gli importi del contenzioso, gli accantonamenti per i pagamenti differiti ai dipendenti per i contenziosi in essere. Ed inoltre, atteso che in data 11 marzo 2020 la Corte di Giustizia Europea si è pronunciata in merito agli aspetti fiscali relativi ai rapporti inerenti al personale in distacco, considerando contrario all'ordinamento europeo la L. 67/88, per cui l'IVA andrebbe applicata. Posta la legittimità dell'operato sin qui posto in essere dalla SRR, che ha formulato apposito atto di interpello all'Agenzia delle entrate, si pongono oggi comunque diversi problemi in ordine alla concreta applicazione, sia in ordine all'epoca (retroattiva o meno) che all'aliquota da applicare eventualmente. Fa presente inoltre al Consiglio che, entro il 28 giugno p.v., deve essere approvato il bilancio della società al 31/12/2019.

Interviene il Direttore il quale afferma che, a suo parere, sarebbe opportuno inoltrare un atto di interpello all’Agenzia delle Entrate di Palermo, al fine di chiarire il comportamento da adottare sia sull’aliquota IVA da applicare (10% o 22%) sia sulla data dalla quale iniziare la fatturazione con IVA, se, cioè, l’interpretazione della sentenza ha carattere retroattivo o meno. Il Collegio sindacale concorda sull’opportunità di formulare uno specifico atto di interpello all’Agenzia delle Entrate, così come in precedenza operato.

Su proposta del vicepresidente Carmina, il CdA, all’unanimità, dà mandato agli uffici di predisporre, d’intesa con il Consulente fiscale e tributario della Società, dr. Salvo Acquisto, un atto di interpello all’Agenzia delle Entrate sulle questioni oggi rilevate e portarlo in CdA per le decisioni da assumere. In merito ai crediti vantati, in tempi brevi dovranno essere disposti dai Comuni debitori i piani di rientro.

Interviene il vicepresidente Carmina e afferma che è la prima volta che si discute di bilancio, la cui approvazione è stata prorogata al 28 giugno 2020. Invito il presidente a convocare il CDA soltanto per discutere il progetto di bilancio, iniziando il percorso. Va acquisita una relazione da parte dei legali su ogni singola procedura di recupero dei crediti.

Continuando nella trattazione del 1° punto posto all’ordine del giorno “*Situazione societaria*”, Il Presidente invita il Direttore Generale a relazionare in merito alla situazione del personale.

Il Direttore Generale, prendendo la parola, informa il CdA che il personale dipendente della SRR, ad oggi, è composto da n. 280 dipendenti. Di questi n. 218 sono operativi addetti ai servizi di igiene ambientale (operatori ecologici e conducenti) e n. 62 impiegati amministrativi.

Il personale, proveniente nella totalità dalle Società d’ambito, GESA AG 2 S.p.A e Dedalo Ambiente S.p.A., entrambe poste in liquidazione volontaria, è transitato alla SRR ai sensi dell’art. 19 della legge regionale n. 9/2010. Il transito è avvenuto, per la maggior parte dei lavoratori, il 1° aprile 2017. Da quella data inizia l’attività effettiva della SRR.

Tutto il personale operativo viene utilizzato dalle ditte aggiudicatarie del servizio di igiene ambientale nei vari Comuni; alcuni di questi (n. 83), sono utilizzati dalle ditte tramite distacco, la restante parte (n. 126) sono stati ceduti alle ditte aggiudicatarie tramite cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 c.c. Vista la sentenza della Corte di Giustizia sopra citata, nel caso di applicabilità dell'IVA, sarebbe opportuno rivedere anche le modalità di utilizzo dei lavoratori.

Alle ore 17,00 si allontana il Prof. Acquisto.

Per quanto concerne il personale impegnato negli uffici amministrativi della Società si ha la seguente suddivisione per qualifiche:

N. 1 Dirigente, n. 7 quadri, n. 3 livello 7°, n. 6 livello 6°, n. 17 livello 5°, n. 17 livello 4°, n. 4 livello 3°, n. 6 livello 2° e n. 1 livello 1°, per un totale di n. 62 dipendenti.

Dall'organigramma consegnato ai componenti il Consiglio di Amministrazione vengono specificate le mansioni attribuite.

Come si evince alcuni sono impegnati direttamente per i servizi amministrativi della società (Direzione Generale, ufficio personale, ufficio contabilità e bilancio, affari generali, impiantistica, ecc., altri nelle ARO presso i Comuni, altri ancora presso l'ufficio tributi).

Con l'utilizzazione presso le ARO, di fatto, si è svuotato l'ufficio amministrativo, per cui, come più volte relazionato, sia all'assemblea dei Soci, sia al Consiglio di Amministrazione, l'organizzazione societaria risulta assai carente, rendendo molto difficile l'adempimento dei compiti che la normativa impone. Occorre, pertanto, fare una approfondita e dettagliata analisi sulla politica societaria in merito all'utilizzo di tutti i lavoratori. Il Direttore consegna ai presenti, per essere allegati al presente verbale, l'organigramma societario, sia quello approvato dal CdA, sia quello attuale alla luce della diversa utilizzazione del personale, il riepilogo della collocazione del personale, nonché i livelli di ciascun dipendente.

Interviene il Presidente del Collegio Sindacale il quale afferma che la SRR deve occuparsi principalmente dei compiti assegnati dalla legge ed in particolare la peculiarità è quella dell'effettuazione dei controlli di II° livello. Cita ad esempio l'attività di validazione da parte della SRR dei piani finanziari redatti dai Comuni, come prevista dalla delibera dell'ARERA n. 443 del 31/10/2019. Il Collegio sindacale chiede che sia redatta una relazione sulla situazione delle ferie e dei permessi di tutto il personale della SRR. A tal proposito il Direttore Generale informa il CdA ed il Collegio Sindacale che è stato predisposto apposito ordine di servizio, inviato a tutto il personale, in cui viene previsto lo smaltimento delle ferie arretrate entro il 30 giugno p.v.

Si passa alla trattazione del secondo punto posto all'ordine del giorno avente per oggetto "Deleghe al Direttore Generale". Il CDA conferma le deleghe al Direttore generale già conferite dal precedente CDA per garantire la continuità dell'operatività, invitandolo a fornire al CdA mensilmente l'elenco dei provvedimenti adottati.

Si passa alla trattazione del terzo punto posto all'ordine del giorno avente per oggetto "Nomina Datore di Lavoro". Prende la parola il Presidente, il quale prende atto che il precedente CDA nella seduta del 17/4/2020 verbale n. 05 ha proceduto ad individuare la figura di Datore di Lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nella persona del Direttore Generale. Il CDA all'unanimità conferma al dott. Claudio Guarneri l'incarico di Datore di Lavoro della SRR, riconoscendo allo stesso la medesima indennità di funzione, dando mandato al Presidente di predisporre e sottoscrivere l'atto di nomina. Il vice presidente, Carmina, propone, per espletare al meglio, e nel rispetto della normativa vigente in materia, la funzione assegnata, di mettere a disposizione del dottor Guarneri delle somme su un conto corrente dedicato, nonché una indennità di funzione. I presenti all'unanimità approvano la proposta del vice Presidente prevedendo in favore dello stesso una apposita indennità per l'aggravio che comporta tale incarico, sia in termini lavorativi che di responsabilità. CdA, nonché la somma di €. 10.000,00 (diecimila), rinnovabile a consuntivo,

specificatamente dedicata al rispetto degli adempimenti derivanti prettamente dalle esigenze della Sicurezza per il lavoratori e della salute degli stessi, da gestirsi da parte del destinatario comunque nel rispetto delle modalità operative per l'amministrazione di pubbliche finanze ed, in particolare, del D.lgs. 18.4.2016, n.50 e ss.mm.ii., "Codice dei Contratti pubblici" e del regolamento di cui si è dotato questa Società.

Interviene il Presidente del Collegio sindacale, evidenziando che affinché la delega abbia effetti verso i terzi occorre formalizzare una procura institoria, resa in forma pubblica notarile e depositata presso la CCIAA, inserendo nella stessa tutte le deleghe conferite al Direttore generale.

Si passa alla trattazione del quarto punto posto all'ordine del giorno avente per oggetto "Varie ed eventuali". Prende la parola il vicepresidente Carmina il quale chiede lo stato della situazione della Società partecipata APEA srl dato che l'intendimento della liquidazione è stato già deliberato.

Interviene il Direttore Generale che evidenzia che, per avviare effettivamente la procedura di liquidazione, si deve procedere alla nomina del Liquidatore e alla comunicazione dello stesso alla CC.I.A.A.. Il presidente si riserva di approfondire tutta la problematica e portare ad una prossima riunione di Consiglio una proposta. Il CdA, su proposta del vice presidente Carmina, dà mandato al Direttore di inviare una nota formale all'A.U. dell'APEA arch. Lucchesi con la quale si chiede di redigere il bilancio finale di APEA per sottoporlo al Presidente del CDA, nella qualità di socio unico della società.

Alle ore 17:50, il Presidente, null'altro essendoci da deliberare, dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Arch. Gaetano Alletto



Il Presidente

Dr. Alfonso Galluzzo

