

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it ; PEC: srrato4@legalmail.it

II DIRETTORE GENERALE

DETERMINA n. 21 del 30/04/2020

Registro generale dei decreti e delle determinate n. 21 del 30/04/2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 1010602906 del 18/03/2020 della KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. per la fornitura-noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni-Lotto 3 per mesi 36 con una produttività C (21.000 B/N). CIG: Z652A5FB54.

II DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- Il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 7 del 07/04/2017 ha proceduto a nominare il sottoscritto, dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR;
- Il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione del 7 aprile 2017 e successiva del 18 ottobre 2017, di cui ai rispettivi verbali n.7 e n.18, ha proceduto ad approvare la dotazione organica della società;

Dato atto che il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n.9 del 30/05/2017 e successiva n.18 del 16/10/2017, ha proceduto ad attribuire specifiche deleghe e funzioni al sottoscritto Direttore Generale n.q., tra le quali ricadono, in relazione all'oggetto, le competenze per l'emanazione del presente provvedimento;

Vista la proposta del n. 2 del 23/04/2020 a firma dell'Ing. Eleonora Aleo, dipendente della SRR e Responsabile unico del procedimento inerente l'affidamento della fornitura-noleggio di n. 4 stampanti multifunzione A3;

Ravvisato

che si è provveduto, in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e, al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per l'emanazione del presente provvedimento a favore dell'interesse pubblico che la Società deve soddisfare;

che si è proceduto ad effettuare le verifiche previste dalla norma in merito alla regolarità tecnica e contabile sul procedimento relativo all'affidamento di che trattasi;

Visti altresì,

- Lo statuto della società;
- Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della Società in premessa richiamati;
- Il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e le Linee Guida n. 3 e 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;

Accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012;

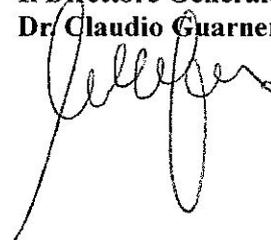
Ritenuto di dover accogliere la suddetta proposta e provvedere di conseguenza;

Per quanto sopra esposto,

DETERMINA

- Di approvare la superiore narrativa e gli atti in essa richiamati;
- Di accogliere integralmente la proposta n. 2 del 23/04/2020 a firma dell'Ing. Eleonora Aleo, dipendente della SRR e Responsabile unico del procedimento inerente l'affidamento della fornitura-noleggio di n. 4 stampanti multifunzione A3;
- Di liquidare la fattura n. 1010602906 del 18-03-2020 da parte della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A con sede legale in via Monfalcone, 15 – 20132 Milano. P.IVA 02973040963, e procedere alla liquidazione dell'importo complessivo pari € 418,41 IVA esclusa;
- Di dare atto che la Società provvederà al pagamento della spesa di che trattasi con fondi propri del bilancio;
- Di dare atto che la ditta suindicata ha provveduto agli obblighi di tracciabilità ai sensi della legge 136/2010 art.3;
- Di dare atto che il CIG della fornitura relativa alla fattura n. 1010602906 del 18-03-2020 è: **Z652A5FB54**;
- Di notificare il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio contabilità e bilancio della Società per tutti gli adempimenti di competenza;
- Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la ditta ha indicato il seguente conto dedicato per i pagamenti: IBAN IT59P020080164200010549075;
- Di pubblicare il presente provvedimento e i risultati della procedura sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza a agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 d.lgs.50/2016.

**Il Direttore Generale
Dr. Claudio Guarneri**



S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it; PEC: srrato4@legalmail.it

PROPOSTA AL DIRETTORE GENERALE

n. 2 del 23/04/2020

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Eleonora Aleo

Oggetto: Proposta di liquidazione fattura n. 1010602906 del 18/03/2020 della KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. per la fornitura-noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni–Lotto 3 per mesi 36 con una produttività C (21.000 B/N). CIG: Z652A5FB54.

PREMESSO

- Che la sottoscritta Ing. Eleonora Aleo è stata nominata RUP del procedimento di che trattasi giusta nomina del Direttore Generale della SRR determina n. 118 del 28/10/2019;
- Che con Determina n. 119 del 28/10/2019 del Direttore Generale, si è proceduto ad approvare la procedura effettuata sul mercato elettronico del portale CONSIP spa, Ordine n. 5187331 del 28-10-2019, per la fornitura-noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni –Lotto 4 per mesi 36 con una produttività C (21.000 B/N) la cui convenzione CONSIP, LOTTO 4- risulta essere con la KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede legale in via Monfalcone, 15 – 20132 Milano. P.IVA 02973040963, per un importo di € 139,47 cadauna/trimestrale e quindi per un importo complessivo per 36 mesi pari a € 5.020,92 IVA esclusa (22%) per complessivi € 6.125,52. CIG: Z652A5FB54;

CONSIDERATO

- Che è pervenuta al protocollo della SRR al n.1441 del 19/03/2020, la fattura n. 1010602906 del 18-03-2020 da parte della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. relativa al periodo 11/12/2019-10/03/2020 per l'importo complessivo pari a € 418,41 IVA esclusa.

VERIFICATO

- Che l'importo della fattura presentata dalla KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. risulta corretto rispetto alla fornitura oggetto dell'aggiudicazione;
- che la fornitura-noleggio è attualmente in essere;
- Il provvedimento di nomina di RUP del sottoscritto, richiamato in premessa;
- il D.L.g.s. n. 50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii.

- Le Linee Guida n. 3 e 4, di attuazione del D. L.g.s. 18 aprile 2016, n. 50;
- Il DURC (Numero protocollo INPS_19176135, scadenza validità (04/06/2020) da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi effettuati dalla sopracitata ditta presso gli enti previdenziali;
- la fattura n. 1010602906 del 18-03-2020 dell'importo complessivo pari a € 418,41 IVA esclusa.

RITENUTO di avere provveduto, in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo sanciti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per le quali è possibile procedere alla liquidazione delle spettanze alla ditta come sopra individuata;

Per tutto quanto sopra rappresentato,

PROPONE

- Di approvare la superiore narrativa e gli atti in essa richiamati;
- Di approvare la fattura n. 1010602906 del 18-03-2020 da parte della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A con sede legale in via Monfalcone, 15 – 20132 Milano. P.IVA 02973040963, e procedere alla liquidazione dell'importo complessivo pari € 418,41 IVA esclusa, CIG: Z652A5FB54;
- Di dare atto che si farà fronte alla spesa con i fondi propri del bilancio societario della SRR;
- Di notificare il presente provvedimento all'ufficio contabilità e bilancio della società per tutti gli adempimenti consequenziali;
- Di notificare al responsabile della trasparenza della società il presente provvedimento per la pubblicazione sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 d.lgs.50/2016.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Eleonora Aleo



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Via Monfalcone, 15

20132 Milano (MI)

P.Iva 02973040963 C.F. 01788080156

Codice

Spett.le

SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI
GESTIONE R

VIA TRINACRIA ZONA INDUSTRIALE C/O,
92100 AGRIGENTO (AG)

P.Iva

C.F. 02734620848

Fattura 1010602906 del 18-03-2020	Protocollo 1441 del 19-03-20	Pag. 1 di 1
--	------------------------------	-------------

FOTOCOPIATRICI 30 - LOTTO 3 - 36 MESI
Ordine 5187331 del 28-10-2019

CIG Z652A5FB54

Articolo	Descrizione	UM	Quantita'	Prezzo unitario	Sconto	Importo	Aliq. Iva
R3T9924048	TA_4012I+DP+CB CONSIP30	PC	1,000	139,470000		139,47	22
R3T9924049	TA_4012I+DP+CB CONSIP30	PC	1,000	139,470000		139,47	22
R3T9924069	TA_4012I+DP+CB CONSIP30	PC	1,000	139,470000		139,47	22

Arrotondamento	Bollo	Ritenuta	Imponibile merce	418,41
----------------	-------	----------	------------------	--------

C. Descrizione		Riepilogo Iva		
%	Imponibile	Iva	Es.	
22	418,41	92,05	S	

Imponibile	418,41
Imposta	92,05
Totale	510,46
Iva Vs. carico art.17-ter	-92,05
Netto a pagare	418,41

Modalità pagamento
Bonifico

Scadenza 30-04-2020
Banca UNICREDIT BANCA SPA

IBAN
IT59P0200801642000105490755

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_19176135	Data richiesta	05/02/2020	Scadenza validità	04/06/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE 15 MILANO MI 20132

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.