

S.R.R. ATO N. 4 AGRIGENTO

Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti Agrigento Provincia Est

Sede legale: piazza Aldo Moro, 192100 Agrigento
Tel. 0922 443011; Fax 0922 443019
Sito: www.srrato4agest.it

Uffici: piazza Trinacria zona industriale 92021 Aragona
Email: info@srrato4agest.it; PEC: srrato4@legalmail.it

DETERMINA n. 18 del 18/03/2020

Registro generale dei decreti e delle determinate n. 18 del 18/03/2020

Oggetto: Chiusura straordinaria uffici amministrativi siti nella zona industriale di Aragona.

II DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- CHE il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 7 del 07/04/2017 ha proceduto a nominare il sottoscritto, dr. Claudio Guarneri, Direttore Generale della SRR;
- CHE il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione del 7 aprile 2017 e successiva del 18 ottobre 2017, di cui ai rispettivi verbali n.7 e n.18, ha proceduto ad approvare la dotazione organica della società;

DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n.9 del 30/05/2017 e successiva n.18 del 16/10/2018, ha proceduto ad attribuire specifiche deleghe e funzioni al sottoscritto Direttore Generale n.q., tra le quali ricadono, in relazione all'oggetto, le competenze per l'emanazione del presente provvedimento;

RITENUTO

- CHE, al fine di dare seguito a quanto disposto dal Presidente della Regione Siciliana con l'Ordinanza contingibile ed urgente n.1 del 25 febbraio 2020, contenente "Misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", richiamando la Direttiva n.1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si rende urgente e necessario procedere al servizio straordinario di pulizia, disinfestazione e sanificazione degli uffici amministrativi della società, siti nella zona industriale IRSAP di Aragona;

CONSIDERATO

- CHE nella giornata di venerdì 18 marzo p.v. è stato programmato il servizio straordinario di pulizia, disinfestazione e sanificazione e, pertanto, occorre disporre la chiusura degli uffici interessati nel giorno previsto per l'intervento di pulizia straordinaria di cui alle premesse;

DATO ATTO che della presente Determina sarà data informativa alle RR.SS.UU.;

RAVVISATO

- che si è provveduto, in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e, al fine di assicurare la massima trasparenza, a rappresentare dettagliatamente le motivazioni per l'emanazione del presente provvedimento a favore dell'interesse pubblico che la Società deve soddisfare;

VISTE

- Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della Società in premessa richiamati;

ACCERTATA l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012;

Per quanto sopra esposto,

DETERMINA

- 1) Di approvare la superiore narrativa;
- 2) Di disporre la chiusura degli uffici amministrativi della SRR venerdì 20 marzo p.v., al fine di effettuare il servizio di pulizia, disinfestazione e sanificazione degli uffici;
- 3) Di dare mandato all'Ufficio di Segreteria della Società di notificare ai Responsabili degli Uffici della SRR la presente Determina al fine di darne esecuzione, disponendo la chiusura dei rispettivi uffici e collocando in ferie d'ufficio il personale loro assegnato;
- 4) Di notificare al responsabile della trasparenza della società il presente provvedimento per la pubblicazione sul sito istituzionale della SRR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 d.lgs.50/2016;
- 5) Di dare apposita informazione ai cittadini della chiusura degli uffici societari.

Il Direttore Generale

Dr. Claudio Guarneri

