

S.R.R. ATO 4
AGRIGENTO EST
Società per la Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti

Sede legale: piazza Aldo Moro,1 92100 Agrigento PEC: srrato4@legalmail.it Partita IVA 02734620848

CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (“codice”) per l'affidamento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti – CIG 7050569997

ART. 1 - OGGETTO

Oggetto della presente procedura di appalto è il servizio relativo alla consulenza del lavoro, all'elaborazione delle buste paga ed ai conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali in favore della società d'ambito SRR ATO 4 AG EST.

Le prestazioni previste nel presente appalto dovranno essere effettuate anche a favore della nuova società in house della SRR ATO 4 AG EST denominata APEAMBIENTE s.r.l. (Agrigento Provincia Est Ambiente s.r.l.), alle stesse condizioni contrattuali e senza alcun onere aggiuntivo all'importo della presente procedura.

La quantità di personale orientativamente da gestire mensilmente viene quantificato in media in **300**.

ART. 2 – DURATA

Il servizio oggetto della presente procedura avrà la durata di **anni tre (trentasei mesi)**, a partire dalla data di effettivo avvio del servizio.

Ciascuna delle parti potrà recedere per giusta causa; le modalità di recesso sono disciplinate dalle norme del Codice Civile.

ART. 3 - IMPORTO

L'importo complessivo dei servizi oggetto della gara, e per l'effettuazione delle prestazioni di cui ai successivi punti del presente capitolato, per tutta la durata dell'affidamento, è pari a **Euro 104.000,00 oltre IVA e oltre oneri fiscali e previdenziali se dovuti**, come di seguito meglio dettagliato:

- **€ 20,00 mensili per ciascun dipendente, per n.300 dipendenti computato per quattordici mensilità; il tutto oltre iva, e oneri previdenziali e fiscali se dovuti, per un importo complessivo, per i servizi previsti per il primo anno pari a €84.000,00;**
- **€10.000,00 annui oltre iva, e oneri previdenziali e fiscali se dovuti, per complessivi €20.000,00 per i servizi previsti per i successivi due anni dopo il primo (“consulenza del lavoro”);**

ART. 4 – PRESTAZIONI OGGETTO DELSERVIZIO

I servizi oggetto dell'appalto riguardano i seguenti prodotti/prestazioni:

- **Elaborazione mensile cedolini (solo per il primo anno):**

Il servizio comprende:

- instaurazione e cessazione rapporto di lavoro con i dipendenti ivi compresa la trasmissione telematica al Ministero del Lavoro (Unilav);
- elaborazione meccanizzata cedolini paga con stampa laser;
- tenuta ed aggiornamento libro unico del lavoro e libro infortuni;
- tenuta documenti lavoratori;
- sviluppo rilevazioni contabili;
- sviluppo contributi mensili e predisposizione mod. F24;
- trasmissione telematica dei dati retributivi, dei versamenti dei contributi e delle denunce retributive;

- tenuta rapporti con UPLMO, SCICA, INPS, INAIL ed Ispettorato Provinciale del Lavoro per problematiche relative alla instaurazione e cessazione dei rapporti di lavoro, denunce infortunistiche sul lavoro, ecc.;
- **Elaborazioni extra mensili (solo per il primo anno):**
 - **Autoliquidazione INAIL.** Il servizio comprende la denuncia annuale delle retribuzioni erogate ai lavoratori e sviluppo autoliquidazione premio con trasmissione telematica. L'aggiudicatario entro 10 giorni prima della scadenza del versamento dell'onere derivante, dovrà far pervenire al Servizio Personale, fac - simile del mod. F24EP con i dati necessari alla liquidazione del premio dovuto da ogni singolo ente e invio telematico dello stesso;
 - **Dichiarazione annuale sostituto d'imposta mod. 770 e modd. CUD.** Il servizio comprende:
 - la preparazione e la stampa meccanografica dei modd. CUD;
 - la preparazione e l'invio telematico del mod. 770 (L'aggiudicatario, a conclusione del lavoro, dovrà trasmettere, in qualità di intermediario, i modelli 770 semplificato e ordinario all'Agenzia delle Entrate);

Detta elencazione è esemplificativa in quanto rimane inteso che il Professionista garantirà comunque tutte le prestazioni e gli adempimenti necessari all'elaborazione delle paghe nel rigoroso rispetto della Legge.

- **Assistenza contrattuale e Assistenza agli organi amministrativi della SRR ATO 4 AG EST e della società in house APEAMBIENTE s.r.l. (per tutta la durata del servizio -3 anni):**

Il servizio comprende:

- la Consulenza del lavoro per le materie attinenti l'oggetto di gara con particolare riferimento agli aggiornamenti legislativi e normativi in materia di contrattualistica del personale, previdenza, trattamento economico del personale, disposizioni fiscali, contabilità e spesa, in materia di relazioni sindacali,
- consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, di elaborazione prospetti di paga, di selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative ecc.
- consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali singoli e plurimi;
- consulenza ed assistenza inerente l'instaurazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro;
- consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari.
- **Formazione/consulenza/accompagnamento del personale dipendente della SRR ATO 4 AG EST e della società in house APEAMBIENTE s.r.l. nei servizi di gestione del personale (per tutta la durata del servizio -3 anni):**
 - Formazione del personale dipendente della società per lo svolgimento degli adempimenti per l'elaborazione delle buste paga, utilizzazione di idoneo software ed adempimenti per i rapporti coi vari istituti (Direzione provinciale regionale del Lavoro, INPS, INAIL, Centri per l'Impiego).

ART.5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a. l'aggiudicatario dovrà assicurare il reperimento telefonico di un operatore in grado di fornire di dare risposte su tutte le problematiche oggetto della gara, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle 14,30 alle 18,00;
- b. l'aggiudicatario s'impegna a garantire la stabilità e continuità del servizio nonché a mantenere gli opportuni contatti con gli uffici competenti della SRR ATO 4 AG EST;
- c. I file relativi alle elaborazioni mensili (elaborazione degli stipendi del mese) andranno consegnati alla SRR ATO 4 AG EST non più tardi del **23 di ogni mese**, salvo successivo diverso accordo fra le parti. Il Servizio Personale della SRR ATO 4 AG EST si impegna a fornire all'aggiudicatario, con le modalità che verranno stabilite, tutte le informazioni relative alle retribuzioni entro **il 18 del mese**;
- d. l'aggiudicatario dovrà assicurare che gli operatori addetti agli stipendi possano accedere ai programmi in forma di visualizzazione per eventuali verifiche e stampe (es: rapporto, indirizzi, ecc...);

- e. l'aggiudicatario deve inoltre consentire l'utilizzo da parte degli addetti del Servizio Personale, della procedura e delle banche dati ivi contenute, senza naturalmente modifiche dei dati, ai fini della produzione di qualsiasi elaborazione;
- f. l'aggiudicatario dovrà infine consentire la possibilità di export dei dati conservati in archivio tramite stampe parametriche e file acquisibili tramite procedure excel od opensource.
- g. l'aggiudicatario dovrà effettuare per ciascun anno dell'affidamento, non meno di 4 giornate annue di formazione della durata di almeno 4 ore ciascuna presso la sede dell'appaltante per istruire gli addetti dell'ufficio del Personale sulle funzionalità dell'applicativo utilizzato per l'effettuazione del servizio di che trattasi.

ART. 6 – RECUPERO E CARICAMENTO DATI

L'aggiudicatario dovrà provvedere con ogni onere a suo carico al recupero e caricamento dei dati presenti nelle procedure attuali utilizzate dalle società d'ambito Dedalo Ambiente e GESA AG2 spa.

ART. 7 - OBBLIGHI DELLA DITTA PER LE BANCHE DATI

L'aggiudicatario, alla conclusione del servizio, si impegna a consegnare le banche dati formate nel corso della gestione alla SRR ATO 4 AG EST senza onere alcuno, in formato aperto o in database opensource, con descrizione completa delle relazioni e dei campi delle tabelle utilizzate e delle query SQL standard necessarie per una completa lettura dei dati.

ART. 8 – PERSONALE

Il personale dell'aggiudicatario impiegato per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento agirà sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario medesimo.

ART. 9 - RISERVATEZZA

L'aggiudicatario e i suoi dipendenti e/o collaboratori sono vincolati dal segreto d'ufficio; pertanto le notizie e le informazioni conosciute in dipendenza dell'esecuzione delle attività affidate non potranno in alcun modo comunicare o divulgate a terzi.

ART. 10 - RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario è responsabile della compilazione dei documenti relativi allo svolgimento del servizio e dovrà provvedere al risarcimento del danno in caso di multe/oneri che dovessero essere applicati per eventuali ritardi, errori di compilazioni, mancanze di dati o pagamenti.

ART. 11 – POLIZZA ASSICURATIVA

A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dal presente atto, per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare apposita garanzia costituita ai sensi dell'art.103 del d.lgs. 550/2016 e s.m.i..

ART. 12–PAGAMENTI

Il pagamento avverrà con cadenza mensile entro 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante accredito su conto corrente bancario debitamente comunicato alla SRR ATO 4 AG EST.

La SRR ATO 4 AG EST effettuerà il pagamento a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile unico del procedimento e a seguito di verifica della regolarità circa il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali.

ART. 13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e con la firma del contratto si impegna a comunicare alla SRR ATO 4 AG EST gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 14 – CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte della SRR ATO 4 AG EST. Si applica l'art. 106, comma 13, del D lgs. n. 50/2016.

ART. 15 – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'esecuzione che sarà lo stesso responsabile unico del procedimento.

L'aggiudicatario è tenuto a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

L'avvio dell'esecuzione del contratto avverrà mediante stipula di apposita scrittura privata sottoscritta dal Responsabile Unico del Procedimento e dall'esecutore.

Una copia conforme può essere rilasciata all'esecutore, ove questi lo richieda.

ART. 16 - VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La SRR ATO 4 AG EST si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato ed in modo specifico controlli di rispondenze e qualità.

Qualora dal controllo qualitativo e/o quantitativo il servizio dovesse risultare non conforme al Capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto nel competente articolo.

ART. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di cui all'art. 106 comma 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 50/2016. *(all'aggiudicatario iniziale succede, per causa di morte o per contratto, anche a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del presente codice).*

ART. 18 – DIVIETO SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto di subappaltare i servizi oggetto del presente appalto.

ART. 19 – CONTESTAZIONI E PENALI

L'aggiudicatario sarà responsabile della corretta applicazione del contratto di lavoro del personale dipendente relativamente agli adempimenti di cui ai precedenti articoli, nonché del corretto calcolo degli emolumenti ad essi spettanti sia dal punto di vista dei salari che dei contributi da versare.

Per ogni ritardo dovuto per qualsiasi causa, che verrà accertato e contestato dalla SRR ATO 4 AG EST, all'aggiudicatario si comminerà la penale di €50,00 senza diritto di obiezione alcuna da parte del Professionista.

Verrà applicata altresì una penale di €7,50 per ogni busta paga nel caso venga accertato da parte della SRR ATO 4 AG EST l'errata elaborazione della medesima. Per errata elaborazione si intende la mancata applicazione della normativa vigente in materia.

Ogni errore o omissione da parte dell'aggiudicatario che comporti l'addebito alla SRR ATO 4 AG EST di penali di qualunque natura relative all'errata elaborazione delle buste paga o al calcolo dei contributi, saranno interamente addebitate all'aggiudicatario senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della SRR ATO 4 AG EST. L'importo delle penali verranno detratte dagli onorari da corrispondere all'aggiudicatario.

L'infrazione dovrà essere contestata, ai fini dell'applicazione della penale, entro 5 giorni solari dal fatto cui si riferisce. All'aggiudicatario è concesso un ulteriore termine di 10 giorni solari per la presentazione delle controdeduzioni. Trascorso tale termine, ove le giustificazioni addotte siano valutate negativamente, saranno applicate le suddette penali.

Le penali saranno detratte dagli importi delle fatture non ancora liquidate.

ART. 20 – RISOLUZIONE

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 c.c per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, la SRR ATO 4 AG EST si riserva di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio;
- sottoposizione dell'aggiudicatario alle procedure derivanti da insolvenza;
- cessione del contratto o subappalto;
- perdita anche di uno solo dei requisiti di partecipazione;
- applicazione della quinta penalità.

ART. 21 – SPESE CONTRATTUALI

Ai fini della eventuale registrazione e dell'applicazione dei relativi tributi, le parti dichiarano che l'appalto oggetto del presente contratto, è sottoposto al regime fiscale dell'I.V.A., a carico della SRR ATO 4 AG EST per cui è applicabile l'imposta in misura fissa a mente del D.P.R. 26.4.1986, n.131, art. 40 e ss.mm.ii..

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese quelle per bollo, tasse, registrazioni, imposte e diritti, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 22 – MODIFICA DI CONTRATTI DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

La SRR ATO 4 AG EST, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (art.106, c.12 del "CODICE").

ART. 23 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AGGIUDICATARIO

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'aggiudicatario, se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del codice degli appalti (d.lgs.50/2016).

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 24 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

La SRR ATO 4 AG EST può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite codice degli appalti (d.lgs.50/2016).

Inoltre, l'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'aggiudicatario e che siano ritenute opportune dalla SRR ATO 4 AG EST.

ART. 25 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione e nell'interpretazione del contratto sarà esclusivamente quello di Agrigento.

ART. 26 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai fini di cui all'articolo 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196), l'aggiudicatario assume la qualifica di "responsabile del trattamento".

L'aggiudicatario dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà nello svolgimento della servizio di cui all'oggetto sono dati personali anche sensibili e, come tali, sono soggetti al Codice per la protezione dei dati personali.

L'aggiudicatario si impegna a nominare i soggetti incaricati dei trattamenti; si impegna inoltre ad adottare idonee misure di sicurezza, in particolare informando immediatamente la SRR ATO 4 AG EST in caso di situazioni anomale o emergenze.

IL RUP
 Ing. Pierangelo Sanfilippo
